

## Mitteilung vom 28. Januar 1987 betreffend ein neues, OCR-gerechtes Formblatt für die Zahlung von Gebühren und Auslagen (EPA Form 1010)

### 1. Warum eine Neufassung des Formblatts?

1.1 Um die maschinelle Erfassung von Zahlungsdaten mittels eines optoelektronischen Universalschriftenleseverfahrens (OCR - Optical Character Reading - Methodik) im Referat Kassen- und Rechnungswesen des EPA zu ermöglichen, wurde ein neues, OCR-gerechtes Formblatt zur Zahlung von Gebühren und Auslagen (EPA Form 1010 12.86) entwickelt. Dadurch wird

- a) ein benutzerfreundlicheres Formblatt (siehe Ziffer 2 unten)
- b) eine Rationalisierung der Datenerfassung und
- c) eine verbesserte Datenqualität erreicht.

Das neue Formblatt ist nachstehend abgedruckt.

Es wird gebeten, **ab sofort** für die Zahlung von Gebühren und Auslagen an das Referat Kassen- und Rechnungswesen nur noch dieses Formblatt zu verwenden.

1.2 Das neue Formblatt ersetzt die folgenden, bisher zur Verfügung stehenden Formblätter:

- a) EPA Form 1010 11.82  
(Zahlung von Gebühren oder sonstigen Kosten an die Europäische Patentorganisation),
- b) EPA Form 4211  
(für Zahlungen aller Art zu verwendender Abbuchungsauftrag für ein beim EPA eröffnetes laufendes Konto),
- c) EPA Form 4212  
(bei Einreichung europäischer Patentanmeldungen zu verwendender Abbuchungsauftrag für ein beim EPA eröffnetes Konto).

Es wird gebeten, diese Formblätter nicht mehr zu benutzen.

Die PCT-Gebührenberechnungsblätter (PCT/RO/101 (Anlage) (März 1982) (Version EPA) und PCT/IPEA/401 (Anlage) (Juli 1986) (Fassung EPA)) sind weiter zu verwenden.

Das neue Formblatt EPA Form 1010 12.86 ist kostenlos erhältlich beim EPA in München oder seiner Zweigstelle in Den Haag sowie bei den Zentralbehörden für den gewerblichen Rechtsschutz der Vertragsstaaten des EPU.

### 2. Äußere Neugestaltung

Im Interesse einer besseren Übersichtlichkeit und Verständlichkeit

## Notice of 28 January 1987 concerning a new OCR-readable form for the settlement of fees and costs (EPO Form 1010)

### 1. Why a new version of the form?

1.1 A new form for the settlement of fees and costs (EPO Form 1010 12.86) has been produced to enable figures to be recorded electronically in the EPO's Cash and Accounts Department by the optical character reading (OCR) process. The result will be

- (a) a form easier to complete (see point 2 below);
- (b) more efficient data capture
- (c) improved data quality.

The new form is reproduced below.

**This form alone** should be used in **future** when paying fees and costs to the Cash and Accounts Department.

1.2 The new form replaces the following:

- (a) EPO Form 1010 11.82  
(Voucher for the settlement of fees or costs payable to the European Patent Organisation).
- (b) EPO Form 4211  
(Debit order for a deposit account opened with the EPO to be used for the payment of sums due)
- (c) EPO Form 4212  
(Debit order for a deposit account opened with the EPO for use when filing European patent applications).

These forms should no longer be used.

The PCT fee calculation sheets (PCT/RO/101 (annex, March 1982, EPO version) and PCT/IPEA/401 (annex, July 1986, EPO version)) are to be used as before.

The new EPO Form 1010 12.86 may be obtained free of charge from the EPO in Munich, the EPO branch at The Hague and the patent authorities of the EPC Contracting States.

### 2. New layout

In order to make the new form easier to complete, the printed text has been

## Communiqué du 28 janvier 1987 relatif au nouveau bordereau de règlement de taxes et de frais adapté à la lecture ROC (OEB Form 1010)

### 1. Pourquoi un nouveau formulaire ?

1.1 Un nouveau bordereau de règlement de taxes et de frais adapté à la lecture ROC (OEB Form 1010 12.86) a été établi pour permettre au service Caisse et comptabilité de l'OEB d'effectuer la saisie automatique des données relatives au paiement, au moyen d'un procédé électronique de lecture optique de caractères universels (ROC - Reconnaissance optique des caractères). Les avantages obtenus sont les suivants:

- a) ce formulaire est pour les utilisateurs d'un emploi plus facile (voir infra, point 2);
- b) il permet de rationaliser la saisie des données et
- c) d'en améliorer la qualité.

Le nouveau formulaire est reproduit ci-après.

Il convient **dès à présent** de ne plus utiliser que **ce formulaire** pour le règlement de taxes et de frais au service Caisse et comptabilité.

1.2 Le nouveau formulaire remplace les formulaires suivants, qui étaient disponibles jusqu'à présent:

- a) OEB Form 1010 11.82  
(Bordereau de règlement de taxes ou de frais à l'Organisation européenne des brevets),
- b) OEB Form 4211  
(Ordre de débit d'un compte courant ouvert dans les écritures de l'OEB, pouvant être utilisé pour le règlement de toute somme due),
- c) OEB Form 4212  
(Ordre de débit d'un compte courant ouvert dans les écritures de l'OEB, pouvant être utilisé lors du dépôt de demandes de brevet européen).

Les intéressés sont invités à ne plus se servir de ces formulaires.

Les feuilles de décompte des taxes au titre du PCT (PCT/RO/101 (Annexe) (Mars 1982) (Version OEB) et PCT/IPEA/401 (Annexe) (Juillet 1986) (Version OEB)) peuvent encore être utilisées.

Le nouveau formulaire OEB Form 1010 12.86 peut être obtenu gratuitement auprès de l'OEB à Munich ou de son département à La Haye, ainsi qu'auprès des services centraux de la propriété industrielle des Etats contractants de la CBE.

### 2. Présentation

Pour plus de clarté, les rubriques à remplir ont été séparées autant que

wurden bei der äußeren Neugestaltung des Formblatts die Informations- und die Schriftfelder so weit wie möglich getrennt. Das vorliegende tabellenartige Modell ist nicht nur einfacher mit verschiedenen Maschinen und Geräten der Büro- und Datentechnik auszufüllen, sondern ermöglicht dem Amt auch eine rationellere maschinelle Datenerfassung.

Die Schriftfelder (Erfassungszonen) sind weiß gehalten, während Texte und Hintergrund in einer **Blindfarbe** (Farbton Rot) gedruckt worden sind. Blindfarben enthalten keine Schwarzpartikel und stören daher die optoelektronische Datenerfassung nicht.

### 3. Inhaltliche Änderungen

Die wichtigsten inhaltlichen Änderungen des Formblatts sind folgende:

#### 3.1 Pro Aktenzeichen ein Originalformblatt

Das Formblatt ist so aufgebaut, daß sämtliche Zahlungen von Gebühren und Auslagen zu **einem Aktenzeichen** (entweder EP oder PCT) möglich sind. Pro Aktenzeichen soll ein separates Formblatt ausgefüllt werden.

#### 3.2 Zahlungszweck

Soweit das Aktenzeichen bekannt ist, soll es hier eingetragen werden. Bei Neueinreichungen von Patentanmeldungen (z. B. EPA Form 1010 wird zusammen mit dem Antrag auf Erteilung - Formblatt EPA/EPO/OEB Form 1001 - eingereicht) wird das Aktenzeichen hier vom EPA oder von den zuständigen Behörden in den Vertragsstaaten (Einreichung über die nationalen Behörden) eingetragen.

#### 3.3 Kennziffer für Gebührenarten

Häufig auftretende Gebühren bzw. Gebührenblöcke sind bereits vorgedruckt, so daß nur noch die Währung und der Betrag eingetragen werden muß.

Die restlichen Zeilen sind für Zahlungen von anderen Gebühren vorgesehen. In diesem Fall ist es wichtig, daß neben der Angabe der Gebührenart (2. Spalte) auch die **entsprechende Kennziffer** - die Gebührenarten-Kennziffern sind auf der Rückseite des Formulars spezifiziert - eingetragen wird (1. Spalte).

### 4. Ausfüllhinweise

#### 4.1 Maschinenschriftarten

Das für die Datenerfassung eingesetzte Universalschriftenleseverfahren liest **alle üblichen** Maschinenschriftarten von Schreibmaschinen, Schnelldruckern, Schönschriftmatrixdruckern usw. Wichtig ist, daß die verwendete Maschinenschrift **keine konsequent zu-**

kept as far apart as possible from the blank entry boxes. The layout makes the form easier to fill in by typewriter or word processor while permitting the information given to be recorded more efficiently.

The blank entry boxes are white, whereas text and background are printed in **a special red ink free** from black particles so as not to be picked up by the OCR scanner.

### 3. Principal changes

The principal changes in the form are as follows:

#### 3.1 One original per file number

The form is designed for payment of all fees and costs relating to applications or patents having **a single file number** (EP or PCT). A separate form must be completed for each file number.

#### 3.2 Purpose of payment

The file number should be entered if known. In the case of new applications when EPO Form 1010 is filed with the Request for Grant (EPA/EPO/OEB Form 1001), the file number is entered by the EPO or, where applications are filed through national authorities in the Contracting States, by those authorities.

#### 3.3 Fee code numbers

The more usual fees or sets of fees have been preprinted for convenience and only the currency and the amount have to be entered.

The remaining lines have been left blank for other fees. In filling them in it is important to enter the **appropriate code number** in the first column, as well as the type of fee in the second. The fee code numbers are given on the reverse of the form.

### 4. How to complete the form

#### 4.1 Typestyles

Optical character reading used for data capture registers **all the usual** typestyles on typewriters, high-speed printers, calligraphic matrix printers and the like. It is important that the typestyle used **should not include characters which link or overlap.**

possible de celles contenant des informations lors du remaniement de la présentation du formulaire. Non seulement le présent modèle en tableau est plus simple à compléter au moyen de différents matériels de bureautique et de traitement de données, mais il permet à l'Office d'effectuer une saisie plus rationnelle des données.

Les rubriques à remplir (zones de saisie) sont laissées en blanc, tandis que les textes et le fond sont imprimés dans une couleur (**ton rouge**) qui ne peut être détectée par un lecteur optique. Ce type de couleur ne contenant pas de particules noires, les parties préimprimées ne gênent pas la lecture optique des données.

### 3. Modifications de fond

Les principales modifications de fond sont les suivantes:

#### 3.1 Un original du formulaire par demande ou brevet

Le formulaire est conçu de telle manière qu'il permet de régler la totalité des taxes et des frais afférents à **une demande ou un brevet** (soit EP, soit PCT). Il convient de remplir un formulaire pour chaque demande ou brevet.

#### 3.2 Objet du paiement

Si les références de la demande ou du brevet sont connues, il y a lieu de les indiquer à cet endroit. Lors du dépôt d'une nouvelle demande (par exemple lorsque le formulaire OEB Form 1010 est déposé en même temps que la requête en délivrance - OEB Form 1001), ces références sont inscrites dans le formulaire par l'OEB ou par les services compétents des Etats contractants (dépôt auprès des administrations nationales).

#### 3.3 Code indiquant la nature de la taxe

Les taxes ou les groupes de taxes les plus fréquents étant préimprimés, il ne reste plus qu'à indiquer la monnaie et le montant.

Les lignes restantes sont prévues pour le règlement d'autres taxes. Dans ce cas, il importe d'indiquer à côté de la nature de la taxe (2e colonne), également le **code correspondant** (1re colonne) - les codes de taxes sont reproduits au verso du formulaire.

### 4. Instructions relatives à la manière de remplir le formulaire

#### 4.1 Caractères

Le procédé de lecture des caractères universels utilisé pour saisir les données permet la lecture de **tous** les caractères **courants** de machines à écrire, d'imprimantes ultra-rapides, d'imprimantes matricielles à écriture calligraphique, etc. Le type d'écriture

**sammenhängenden Schriftbilder** (durch Zeichenberührung oder Überlappung) liefert. Diese sowie fortlaufende Schriftarten können momentan nicht gelesen werden.

#### 4.2 Maschinelle Beschriftung (keine Handbeschriftung)

- Das Formular soll maschinell und **nicht** von Hand ausgefüllt werden.

- Die Schrift soll gleichmäßig schwarz und konturenscharf wiedergegeben werden (keine schadhafte oder verschmutzten Typen verwenden).

- Eine Beschriftung in Rottönen kann nicht gelesen werden.

- Durchstreichungen, Unterstreichungen und Überschreibungen sind zu vermeiden.

- **Es ist äußerst wichtig, daß die Beschriftung nicht über die Grenzen eines Schriftfeldes hinausgeht.**

#### 4.3 Zusätzliche wichtige Hinweise

- Für die maschinelle Datenerfassung ist **nur das Originalformblatt** in Blindfarbe geeignet, nicht jedoch eine (Foto)Kopie.

- Lochungen, Löcher von Heftklammern usw. in Lesefeldern sind zu vermeiden.

- Mechanische Beschädigungen - vor allem an der Formularoberkante -, Verschmutzungen und verklebte Formulare sind zu vermeiden.

Neither these nor continuous typestyles are as yet suitable for OCR.

#### 4.2 Typing instructions

- The form must be completed using a typewriter and not by hand.

- Typing must be in black and of uniform density. Outlines must be clear (no damaged or dirty characters).

- Entries in red will not be picked up by the scanner.

- Deletions, underlining and overtyping should be avoided.

- **Typewritten entries must not extend outside the white box.**

#### 4.3 Further Important points

- **Only the original form with its non-scannable red portions is suitable for OCR processing. Photocopies cannot be used.**

- Please avoid perforating or stapling through the white boxes.

- Do not use forms which are damaged (especially the top edge), dirty, or treated with glue.

utilisé, et ceci est important, ne doit pas produire une **suite de caractères liés entre eux** (ceux-ci ne doivent ni se toucher ni se chevaucher). Ce type d'écriture ainsi que les écritures en continu **ne** peuvent **pas** être lus pour le moment.

#### 4.2 Ecriture à la machine (pas d'inscription manuscrite)

- Le formulaire doit être rempli à la machine et **non** à la main.

- Les caractères doivent être uniformément noirs et nets (ne pas utiliser de caractères défectueux ou encrassés).

- Les inscriptions en rouge ne peuvent pas être lues.

- Les ratures, les soulignements et les surcharges sont à éviter.

- **Les mentions inscrites sur le formulaire ne doivent en aucun cas dépasser les limites des rubriques prévues à cet effet.**

#### 4.3 Informations complémentaires importantes

- **La saisie automatique des données ne** peut être réalisée qu'avec **le formulaire original** (où est utilisée une couleur qui ne peut être détectée par un lecteur optique), et non avec une (photo) copie de ce formulaire.

- Il convient d'éviter les perforations et les trous d'agrafes etc. dans les zones de lecture.

- Les formulaires détériorés par suite de leur manipulation - notamment sur le bord supérieur des feuilles - ainsi que les formulaires salis ou collés sont à éviter.

Bitte nur mit Schreibmaschine ausfüllen

# ZAHLUNG VON GEBÜHREN UND AUSLAGEN

Referat Kassen- und Rechnungswesen des EPA  
Erhardtstraße 27  
D-8000 München 2



EPA · Erhardtstraße 27 · D-8000 München 2  
Name des Einzahlers

Zeichen des Einzahlers/Auftraggebers

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Anschritt  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### ZAHLUNGSART

Bank/Postgiro-überweisung (1)

Bankinstitut/Postgiroamt

Anliegender Scheck Nr.

Abbuchung vom lfd. Konto wird beantragt (3)

Konto-Nr

Aktenzeichen der Patentanmeldung/des Patents (für jedes Aktenzeichen ein Formblatt)

ZAHLUNGS-ZWECK

EP

PCT

Währung (2) Betrag

KENNZIFFER

01 Anmeldegebühr

02 Recherchegebühr

05 Benennungsgebühr(en) (4)

15 Anspruchsgebühr(en) (Regel 31 Abs. 1)

45 Zusätzl. Abschrift(en)

06 Prüfungsgebühr

07 Erteilungsgebühr

08 Druckkostengebühr

33 Jahresgebühr für das 3. Jahr

34 Jahresgebühr für das 4. Jahr

35 Jahresgebühr für das 5. Jahr

Erläuterung 1-4  
Siehe Rückseite

GESAMTBETRAG

Ort, Datum

Unterschrift

- (1) Die Zahlung ist auszuführen "ohne Kosten für den Begünstigten". Konten der Europäischen Patentorganisation und entsprechende Zahlungswährungen siehe unten.
- (2) Richtet sich sowohl nach der Zahlungsart als auch nach der zugrunde gelegten Währungstabelle für die Gebühren und sonstigen Kosten. (Siehe Gebührenhinweise im Amtsblatt). Verwenden Sie die unten aufgeführte Abkürzung für die Zahlungswährung.
- (3) Abbuchung von laufenden Konten sind nur in DEM möglich.
- (4) Nur bei **Abweichung** gegenüber den in Feld 26 des Formblattes 1001 (Erteilungsantrag) benannten Vertragsstaaten sollen die einzelnen Vertragsstaaten angegeben werden.

#### Gebührenarten-Kennziffern

- |   |  |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>01 = Anmeldegebühr</li> <li>02 = Recherchegebühr für eine europäische Recherche oder eine ergänzende europäische Recherche</li> <li>03 = Recherchegebühr für eine internationale Recherche</li> <li>05 = Benennungsgebühr für jeden benannten Vertragsstaat</li> <li>06 = Prüfungsgebühr</li> <li>07 = Erteilungsgebühr</li> <li>08 = Druckkostengebühr für die europäische Patentschrift</li> <li>09 = Druckkostengebühr für eine neue europäische Patentschrift-Pauschalgebühr</li> <li>10 = Einspruchsgebühr</li> <li>11 = Beschwerdegebühr</li> <li>12 = Weiterbehandlungsgebühr</li> <li>13 = Wiedereinsetzungsgebühr</li> <li>15 = Anspruchsgebühr für den ersten und jeden weiteren Patentanspruch bei der Anmeldung (Regel 31 Abs. 1)</li> <li>16 = Anspruchsgebühr gemäß Regel 31 Abs. 2</li> <li>17 = Kostenfestsetzungsgebühr</li> <li>18 = Beweissicherungsgebühr</li> <li>19 = Übermittlungsgebühr für eine internationale Anmeldung</li> <li>20 = Nationale Gebühr für eine internationale Anmeldung</li> <li>21 = Gebühr für die vorläufige Prüfung einer internationalen Anmeldung</li> <li>22 = Eintragung von Rechtsübergängen</li> <li>23 = Eintragung von Lizenzen und anderen Rechten</li> <li>24 = Löschung der Eintragung einer Lizenz und anderen Rechten</li> <li>25 = Zusätzliche Ausfertigung der Urkunde über das europäische Patent</li> <li>26 = Auszug aus dem europäischen Patentregister</li> <li>27 = Gewährung von Einsicht in die Akten einer europäischen Patentanmeldung</li> <li>28 = Verwaltungsgebühr laufende Konten</li> <li>29 = Ausstellung einer beglaubigten Kopie einer europäischen oder einer internationalen Anmeldung; Prioritätsbelege</li> <li>30 = Auskunftserteilung aus den Akten einer europäischen Patentanmeldung</li> <li>31 = Zuschlag für die Übermittlung mit Fernschreiben</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>32 = Zuschlaggebühr zur Anmeldegebühr, zur Recherchegebühr oder zu einer Benennungsdauer</li> <li>33 = Jahresgebühr für das 3. Jahr</li> <li>93 = Zuschlagsgebühr für die verspätete Zahlung der 3. Jahresgebühr</li> <li>34 = Jahresgebühr für das 4. Jahr</li> <li>94 = Zuschlagsgebühr für die verspätete Zahlung der 4. Jahresgebühr</li> <li>35 = Jahresgebühr für das 5. Jahr</li> <li>95 = Zuschlagsgebühr für die verspätete Zahlung der 5. Jahresgebühr</li> <li>36 = Jahresgebühr für das 6. Jahr</li> <li>96 = Zuschlagsgebühr für die verspätete Zahlung der 6. Jahresgebühr</li> <li>37 = Jahresgebühr für das 7. Jahr</li> <li>97 = Zuschlagsgebühr für die verspätete Zahlung der 7. Jahresgebühr</li> <li>38 = Jahresgebühr für das 8. Jahr</li> <li>98 = Zuschlagsgebühr für die verspätete Zahlung der 8. Jahresgebühr</li> <li>39 = Jahresgebühr für das 9. Jahr</li> <li>99 = Zuschlagsgebühr für die verspätete Zahlung der 9. Jahresgebühr</li> <li>40 = Jahresgebühr für das 10. Jahr</li> <li>50 = Zuschlagsgebühr für die verspätete Zahlung der 10. Jahresgebühr</li> <li>43 = Zuschlagsgebühr für die verspätete Stellung des Prüfantrags</li> <li>45 = Zusätzliche Abschrift der im europäischen Recherchenbericht aufgeführten Schriften</li> <li>47 = Zusätzliche Druckschriften von Patentanmeldungen</li> <li>48 = Zusätzliche europäische Patentschriften</li> <li>49 = Übermittlungskosten</li> </ul> |
|---|--|
- Von WIPO festgesetzte PCT-Gebühren in DEM
- 61 = Grundgebühr in DEM
  - 62 = Ergänzungsgebühr zur Grundgebühr in DEM
  - 63 = Bestimmungsgebühr in DEM
  - 64 = Bearbeitungsgebühr in DEM
- Bei Zahlungen dieser PCT-Gebühren in anderen zugelassenen Währungen werden die Kennziffern vom EPA eingesetzt

#### Verzeichnis der für die Europäische Patentorganisation eröffneten Bank- und Postgirokonten sowie der entsprechenden Zahlungswährungen

Bankkonten	Postgirokonten	Zahlungswährung	Bankkonten	Postgirokonten	Zahlungswährung
Nr. 333 880 000 DRESDNER BANK (BLZ 700 800 00) Promenadeplatz 7 D-8000 München 2	Nr. 300-800 POSTGIROAMT MÜNCHEN (BLZ 700 100 80) D-8000 München	Deutsche Mark  (DEM)	Nr. 50 271 489 BARCLAYS BANK PLC 33 Old Broad Street GB-London EC2P 2 JE		Pound sterling  (GBP)
Nr. 0567-200 204/63 BANQUE NATIONALE DE PARIS Agence France-Etranger 2, Place de l'Opera F-75002 Paris		Franc français  (FRF)	Nr. 322.005.01. B. SCHWEIZERISCHE BANKGESELLSCHAFT CH-8021 Zürich	Nr. 30-30 796-1 POSTGIROAMT BERN CH-3000 Bern	Franc Suisse  (CHF)
Nr. 0340581.981. J. BANQUE WORMS 45, Boulevard Haussmann F-75427 Paris Cedex 09					
Nr. 51 36 38 547 ALGEMENE BANK NEDERLAND NV Kneuterdijk 1 Postbus 165 NL-2514 EM - Den Haag	Nr. 4012627 POSTBANK N. V. NL-6800 MA - Arnhem	Gulden  (NLG)	Nr. 99-40 747 379 SVENSKA HANDELS- BANKEN S-103 28 Stockholm	Nr. 7 41 53-8 POSTGIROT S-105 06 Stockholm	Svenska kronor  (SEK)
Nr. 310-0449878-78- étr. conv. BANQUE BRUXELLES LAMBERT B. P. 948 BRU. 5. B-1050 Bruxelles	Nr. 000-1154426-29 OFFICE DES CHEQUES POSTAUX B-1100 Bruxelles	Franc belge  (BEF)	Nr. 7-108/9134/200- étr. conv. BANQUE INTERNATIO- NALE A LUXEMBOURG Bld. Royal 2 - BP 2205 Luxembourg	Nr. 26421-37 ADMINISTRATION DES P. & T. CHEQUES POSTAUX BP 2500 Luxembourg	Franc belge oder Franc Lux (BEF) (LUF)
Nr. 37527 „lire interne“ BANCA NAZIONALE DEL LAVORO Via Bissolati 2 I-00187 Roma	Nr. 10568277 CENTRO COMPARTIMENTALE SERVIZI BANCOPOSTA PER LA LOMBARDIA Piazza Vesuvio, 6 I-20100 Milano	Lire ital.  (ITL)	Nr. 130-111-755/01 ÖSTERREICHISCHE LÄNDERBANK AG Am Hof 2 A-1010 Wien	Nr. 7451.030 ÖSTERREICHISCHE POSTSPARKASSE Georg Coch-Platz 2 A-1018 Wien	Österr. Schilling  (ATS)
Nr. 30-34800-G „pesetas convertibles“ BANCO EXTERIOR DE ESPANA Carrera de San Jeronimo 36 E-28014 MADRID	Nr. 9.771.089 „pesetas convertibles“ CAJA POSTAL DE AHORROS Paseo Calvo Sotello 7 E-28023 MADRID	Pesetas  (ESP)	Nr. 309714/5114 BANQUE COMMERCIALE DE GRECE Sophocleous 11 GR-10235 ATHEN		Drachme  (GRD)

Please complete using a typewriter

# PAYMENT OF FEES AND COSTS

EPO Cash and Accounts Department  
Erhardtstraße 27  
D-8000 München 2



EPO · Erhardtstraße 27 · D-8000 München 2  
Name of payer

Payer's reference

Address

### MODE OF PAYMENT

Bank/giro transfer (1)

Bank/Giro Office

Enclosed Cheque No.

Debit from deposit account requested (3)

Account No.

Patent application/Patent No. (A separate form is required for each application)

PURPOSE OF PAYMENT

EP

PCT

Currency (2) Amount

CODE

- 01 Filing fee
- 02 Search fee
- 05 Designation fee(s) (4)
- 15 Claims fee (Rule 31 par. 1)
- 45 Additional copy(ies)
- 06 Examination fee
- 07 Fee for grant
- 08 Fee for printing
- 33 Renewal fee for the 3rd year
- 34 Renewal fee for the 4th year
- 35 Renewal fee for the 5th year

For explanations of 1-4, see overleaf

TOTAL

Place, Date

Signature

- (1) Payment must be made without charge to the payee. For European Patent Organisation accounts and corresponding currencies of payment see below.
- (2) Dependent on mode of payment and the relevant list of currencies for fees and other charges. (See fee information in the Official Journal). Please use the abbreviations for currencies of payment shown below.
- (3) Debits from deposit accounts may only be made in DEM.
- (4) Contracting States should only be specified if they differ from those designated in box 26 of Form 1001 (Request for Grant).

#### Fee codes

- |   |  |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>01 = Filing fee</li> <li>02 = Search fee in respect of a European or supplementary European search</li> <li>03 = Search fee in respect of an international search</li> <li>05 = Designation fee for each Contracting State designated</li> <li>06 = Examination fee</li> <li>07 = Fee for grant</li> <li>08 = Fee for printing the European patent specification</li> <li>09 = Fee for printing a new specification of the European patent - flat-rate fee</li> <li>10 = Opposition fee</li> <li>11 = Fee for appeal</li> <li>12 = Fee for further processing</li> <li>13 = Fee for re-establishment of rights</li> <li>15 = Claims fee for the eleventh and each subsequent claim (Rule 31, paragraph 1)</li> <li>16 = Claims fee according to Rule 31, paragraph 2</li> <li>17 = Fee for the awarding of costs</li> <li>18 = Fee for the conservation of evidence</li> <li>19 = Transmittal fee for an international application</li> <li>20 = National fee for an international application</li> <li>21 = Fee for the preliminary examination of an international application</li> <li>22 = Fee for registering a transfer</li> <li>23 = Registering of licences and other rights</li> <li>24 = Cancellation of entry in respect of licences and other rights</li> <li>25 = Duplicate copies of the certificate of a European patent</li> <li>26 = Extract from the Register of European Patents</li> <li>27 = Inspection of the files of a European patent application</li> <li>28 = Administrative fee deposit account</li> <li>29 = Issue of a certified copy of a European patent application or an international application; priority documents</li> <li>30 = Communication of information contained in the files of a European patent application</li> <li>31 = Additional charge for information sent by telex</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>32 = Surcharge on the filing fee, the search fee or a designation fee</li> <li>33 = Renewal fee for the 3rd year</li> <li>93 = Additional fee for belated payment of the renewal fee for the 3rd year</li> <li>34 = Renewal fee for the 4th year</li> <li>94 = Additional fee for belated payment of the renewal fee for the 4th year</li> <li>35 = Renewal fee for the 5th year</li> <li>95 = Additional fee for belated payment of the renewal fee for the 5th year</li> <li>36 = Renewal fee for the 6th year</li> <li>96 = Additional fee for belated payment of the renewal fee for the 6th year</li> <li>37 = Renewal fee for the 7th year</li> <li>97 = Additional fee for belated payment of the renewal fee for the 7th year</li> <li>38 = Renewal fee for the 8th year</li> <li>98 = Additional fee for belated payment of the renewal fee for the 8th year</li> <li>39 = Renewal fee for the 9th year</li> <li>99 = Additional fee for belated payment of the renewal fee for the 9th year</li> <li>40 = Renewal fee for the 10th year</li> <li>50 = Additional fee for belated payment of the renewal fee for the 10th year</li> <li>43 = Surcharge for late filing of the request for examination</li> <li>45 = Additional copy of the documents cited in the European search report</li> <li>47 = Additional printed patent applications</li> <li>48 = Additional European patent specifications</li> <li>49 = Postage and sundry communication expenses</li> </ul> <p>PCT Fees in DEM fixed by WIPO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>61 = Basic fee in DEM</li> <li>62 = Additional fee in DEM</li> <li>63 = Designation fee in DEM</li> <li>64 = Handling fee in DEM</li> </ul> |
|---|--|

In the case of payment of these PCT-fees in other authorized currencies, the fee codes will be inserted by the EPO.

#### List of European Patent Organisation bank and giro accounts and corresponding currencies of payment

Bank accounts	Giro accounts	Currency of payment	Bank accounts	Giro accounts	Currency of payment
Nr. 333 880 000 DRESDNER BANK (BLZ 700 800 00) Promenadeplatz 7 D-8000 München 2	Nr. 300-800 POSTGIROAMT MÜNCHEN (BLZ 700 100 80) D-8000 München	Deutsche Mark  (DEM)	Nr. 50 271 489 BARCLAYS BANK PLC 33 Old Broad Street GB-London EC2P 2 JE		Pound sterling  (GBP)
Nr. 0567-200 204/63 BANQUE NATIONALE DE PARIS Agence France-Etranger 2, Place de l'Opera F-75002 Paris		Franc français  (FRF)	Nr. 322.005.01. B. UNION DE BANQUES SUISSES CH-8021 Zürich	Nr. 30-30 796-1 POSTGIROAMT BERN CH-3000 Bern	Franc Suisse  (CHF)
Nr. 0340581.981. J. BANQUE WORMS 45, Boulevard Haussmann F-75427 Paris Cedex 09					
Nr. 51 36 38 547 ALGEMENE BANK NEDERLAND NV Kneuterdijk 1 Postbus 165 NL-2514 EM - Den Haag	Nr. 4012627 POSTBANK N. V. NL-6800 MA - Arnhem	Gulden  (NLG)	Nr. 99-40 747 379 SVENSKA HANDELS- BANKEN S-103 28 Stockholm	Nr. 7 41 53-8 POSTGIROT S-105 06 Stockholm	Svenska kronor  (SEK)
Nr. 310-0449878-78- étr. conv. BANQUE BRUXELLES LAMBERT B. P. 948 BRU. 5. B-1050 Bruxelles	Nr. 000-1154426-29 OFFICE,DES CHEQUES POSTAUX B-1100 Bruxelles	Franc belge  (BEF)	Nr. 7-108/9134/200- étr. conv. BANQUE INTERNATIO- NALE A LUXEMBOURG Bld. Royal 2 - BP 2205 Luxembourg	Nr. 26421-37 ADMINISTRATION DES P. & T. CHEQUES POSTAUX BP 2500 Luxembourg	Franc belge or Franc Lux  (BEF) (LUF)
Nr. 37527 „lire interne“ BANCA NAZIONALE DEL LAVORO Via Bissolati 2 I-00187 Roma	Nr. 10568277 CENTRO COMPARTIMENTALE SERVIZI BANCOPOSTA PER LA LOMBARDIA Piazza Vesuvio, 6 I-20100 Milano	Lire ital.  (ITL)	Nr. 130-111-755/01 ÖSTERREICHISCHE LÄNDERBANK AG Am Hof 2 A-1010 Wien	Nr. 7451.030 ÖSTERREICHISCHE POSTSPARKASSE Georg Coch-Platz 2 A-1018 Wien	Österr. Schilling  (ATS)
Nr. 30-34800-G „pesetas convertibles“ BANCO EXTERIOR DE ESPANA Carrera de San Jeronimo 36 E-28014 MADRID	Nr. 9.771.089 „pesetas convertibles“ CAJA POSTAL DE AHORROS Paseo Calvo Sotello 7 E-28023 MADRID	Pesetas  (ESP)	Nr. 309714/5114 BANQUE COMMERCIALE DE GRECE Sophocleous 11 GR-10235 ATHENES		Drachme  (GRD)

Prrière de remplir uniquement à la machine à écrire

# BORDEREAU DE REGLEMENT DE TAXES ET DE FRAIS

Bureau Caisse et Comptabilité de l'OEB  
Erhardtstraße 27  
D-8000 München 2



OEB · Erhardtstraße 27 · D-8000 München 2  
Nom du payeur

Référence du donneur d'ordre

Adresse

## MODE DE PAIEMENT

Virement bancaire/postal (1)

Banque/Centre de chèques postaux

Chèque ci-joint n°

Débit du compte courant (3)

Compte n°

N° de la demande de brevet/du brevet (un formulaire par demande ou brevet)

OBJET DU  
PAIEMENT

EP

PCT

Monnaie (2)    Montant

CODE

01    Taxe de dépôt

02    Taxe de recherche

05    Taxe(s) de désignation (4)

15    Taxe(s) de revendication  
(règle 31 par. 1)

45    Copies suppl.docum.cités

06    Taxe d'examen

07    Taxe de délivrance

08    Taxe d'impression

33    Taxe annuelle pour la 3ème année

34    Taxe annuelle pour la 4ème année

35    Taxe annuelle pour la 5ème année

Explications 1-4  
voir verso

TOTAL

Lieu, date

Signature



- (1) Le paiement est à effectuer "Sans frais pour le bénéficiaire". Voir ci-dessous les comptes ouverts au nom de l'Organisation européenne des brevets et les monnaies de paiement correspondantes.
- (2) A déterminer, compte tenu à la fois du moyen de paiement utilisé et du barème monétaire des taxes et frais retenus. (Voir information concernant le paiement de taxes dans le Journal officiel). Utiliser l'abréviation de la monnaie de paiement indiquée dans le tableau figurant ci-dessous.
- (3) Les comptes courants ne peuvent être débités qu'en DEM.
- (4) Indiquer les différents Etats contractants **uniquement lorsqu'ils ne correspondent pas** aux Etats désignés à la rubrique 26 du formulaire 1001 (Requête en délivrance).

#### Code de taxe

01 = Taxe de dépôt  
 02 = Taxe de recherche par recherche européenne ou recherche européenne complémentaire  
 03 = Taxe de recherche par recherche internationale  
 05 = Taxe de désignation pour chaque Etat contractant désigné  
 06 = Taxe d'examen  
 07 = Taxe de délivrance du brevet  
 08 = Taxe d'impression du fascicule de brevet européen  
 09 = Taxe d'impression d'un nouveau fascicule de brevet européen - taxe forfaitaire  
 10 = Taxe d'opposition  
 11 = Taxe de recours  
 12 = Taxe de poursuite de la procédure  
 13 = Taxe de restitutio in integrum  
 15 = Taxe pour chaque revendication à partir de la onzième (règle 31, paragraphe 1)  
 16 = Taxe de revendication (règle 31, paragraphe 2)  
 17 = Taxe de fixation des frais  
 18 = Taxe de conservation de la preuve  
 19 = Taxe de transmission pour une demande internationale de brevet  
 20 = Taxe nationale pour une demande internationale  
 21 = Taxe d'examen préliminaire d'une demande internationale  
 22 = Inscription de transferts  
 23 = Inscription de licences et d'autres droits  
 24 = Radiation d'une inscription de licence et autres droits  
 25 = Duplicatats supplémentaires du certificat de brevet européen  
 26 = Extraits de registre européen des brevets  
 27 = Inspection publique du dossier d'une demande de brevet européen  
 28 = Taxe d'administration comptes courants  
 29 = Délivrance d'une copie certifiée conforme d'une demande de brevet européen ou d'une demande internationale; documents de priorité  
 30 = Communication d'informations contenues dans le dossier d'une demande de brevet européen  
 31 = Supplément demandé pour la transmission par télex

32 = Surtaxe à la taxe de dépôt, à la taxe de recherche ou à une taxe de désignation  
 33 = Taxe annuelle pour la 3ème année  
 93 = Surtaxe pour retard de paiement de la taxe annuelle pour la 3ème année  
 34 = Taxe annuelle pour la 4ème année  
 94 = Surtaxe pour retard de paiement de la taxe annuelle pour la 4ème année  
 35 = Taxe annuelle pour la 5ème année  
 95 = Surtaxe pour retard de paiement de la taxe annuelle pour la 5ème année  
 36 = Taxe annuelle pour la 6ème année  
 96 = Surtaxe pour retard de paiement de la taxe annuelle pour la 6ème année  
 37 = Taxe annuelle pour la 7ème année  
 97 = Surtaxe pour retard de paiement de la taxe annuelle pour la 7ème année  
 38 = Taxe annuelle pour la 8ème année  
 98 = Surtaxe pour retard de paiement de la taxe annuelle pour la 8ème année  
 39 = Taxe annuelle pour la 9ème année  
 99 = Surtaxe pour retard de paiement de la taxe annuelle pour la 9ème année  
 40 = Taxe annuelle pour la 10ème année  
 50 = Surtaxe pour retard de paiement de la taxe annuelle pour la 10ème année  
 43 = Surtaxe à la présentation tardive de la requête en examen  
 45 = Copie supplémentaire de documents cités dans le rapport de recherche  
 47 = Demandes de brevet imprimées complémentaires  
 48 = Fascicules de brevet européen complémentaires  
 49 = Frais de communication

Taxes en DEM fixées par l'OMPI pour des demandes PCT

61 = Taxe de base en DEM  
 62 = Taxe supplémentaire en DEM  
 63 = Taxe de désignation en DEM  
 64 = Taxe de traitement en DEM

Dans le cas de paiement de ces taxes PCT dans une autre monnaie admise, le code de taxe sera ajouté par l'OEB.

#### Liste des comptes bancaires et des comptes de chèques postaux ouverts au nom de l'Organisation européenne des brevets et des monnaies de paiement correspondantes

Comptes bancaires	Comptes chèques postaux	Monnaie de paiement	Comptes bancaires	Comptes chèques postaux	Monnaie de paiement
Nr. 333 880 000 DRESDNER BANK (BLZ 700 800 00) Promenadeplatz 7 D-8000 München 2	Nr. 300-800 POSTGIROAMT MÜNCHEN (BLZ 700 100 80) D-8000 München	Deutsche Mark (DEM)	Nr. 50 271 489 BARCLAYS BANK PLC 33 Old Broad Street GB-London EC2P 2 JE		Pound sterling (GBP)
Nr. 0567-200 204/63 BANQUE NATIONALE DE PARIS Agence France-Etranger 2, Place de l'Opera F-75002 Paris		Franc français (FRF)	Nr. 322.005.01. B. UNION DE BANQUES SUISSES CH-8021 Zürich	Nr. 30-30 796-1 POSTGIROAMT BERN CH-3000 Bern	Franc Suisse (CHF)
Nr. 0340581.981. J. BANQUE WORMS 45, Boulevard Haussmann F-75427 Paris Cedex 09					
Nr. 51 36 38 547 ALGEMENE BANK NEDERLAND NV Kneuterdijk 1 Postbus 165 NL-2514 EM - Den Haag	Nr. 4012627 POSTBANK N. V. NL-6800 MA - Arnhem	Gulden (NLG)	Nr. 99-40 747 379 SVENSKA HANDELSBANKEN S-103 28 Stockholm	Nr. 7 41 53-8 POSTGIROT S-105 06 Stockholm	Svenska kronor (SEK)
Nr. 310-0449878-78-étr. conv. BANQUE BRUXELLES LAMBERT B. P. 948 BRU. 5. B-1050 Bruxelles	Nr. 000-1154426-29 OFFICE DES CHEQUES POSTAUX B-1100 Bruxelles	Franc belge (BEF)	Nr. 7-108/9134/200-étr. conv. BANQUE INTERNATIONALE A LUXEMBOURG Bld. Royal 2 - BP 2205 Luxembourg	Nr. 26421-37 ADMINISTRATION DES P. & T. CHEQUES POSTAUX BP 2500 Luxembourg	Franc belge ou Franc Lux (BEF) (LUF)
Nr. 37527 „lire interne“ BANCA NAZIONALE DEL LAVORO Via Bissolati 2 I-00187 Roma	Nr. 10568277 CENTRO COMPARTIMENTALE SERVIZI BANCOPOSTA PER LA LOMBARDIA Piazza Vesuvio, 6 I-20100 Milano	Lire ital. (ITL)	Nr. 130-111-755/01 ÖSTERREICHISCHE LÄNDERBANK AG Am Hof 2 A-1010 Wien	Nr. 7451.030 ÖSTERREICHISCHE POSTSPARKASSE Georg Coch-Platz 2 A-1018 Wien	Österr. Schilling (ATS)
Nr. 30-34800-G „pesetas convertibles“ BANCO EXTERIOR DE ESPANA Carrera de San Jeronimo 36 E-28014 MADRID	Nr. 9.771.089 „pesetas convertibles“ CAJA POSTAL DE AHORROS Paseo Calvo Sotello 7 E-28023 MADRID	Pesetas (ESP)	Nr. 309714/5114 BANQUE COMMERCIALE DE GRECE Sophocleous 11 GR-10235 ATHENES		Drachme (GRD)