

MITTEILUNGEN DES EUROPÄISCHEN PATENTAMTS

Beschluß des Präsidenten des Europäischen Patent- amts vom 3. Oktober 1989 über die geltende Fassung des vorgeschriebenen Formblatts für den Erteilungsantrag

Gemäß Regel 26 (1) EPÜ wird für den schriftlichen Antrag auf Erteilung eines europäischen Patents die nachstehend abgedruckte neue Fassung des Formblatts für den Erteilungsantrag¹⁾ vorgeschrieben. Für eine Übergangszeit bis zum 30. Juni 1990 kann die derzeit gültige Fassung des Formblatts weiter benützt werden.

PAUL BRAENDLI

Präsident

INFORMATION FROM THE EUROPEAN PATENT OFFICE

Decision of the President of the European Patent Office dated 3 October 1989 concerning the valid version of the prescribed form for the request for grant

Pursuant to Rule 26 (1), EPC, the revised form for the request for grant¹⁾, printed below, is hereby prescribed for the written request for grant of a European patent. The current form may still be used for a transitional period up to 30 June 1990.

PAUL BRAENDLI

President

COMMUNICATIONS DE L'OFFICE EUROPEEN DES BREVETS

Décision du Président de l'Office européen des brevets du 3 octobre 1989 relative au modèle valable du formulaire à présenter pour la requête en délivrance

La requête écrite en délivrance d'un brevet européen¹⁾ devra être présentée, conformément à la règle 26 (1) CBE, sur le nouveau formulaire reproduit ci-après. Le formulaire actuel pourra continuer à être utilisé pendant une période transitoire s'achevant le 30 juin 1990.

PAUL BRAENDLI

Président

Mitteilung über die Neufassung des Formblatts für den Erteilungsantrag

1. Neufassung des Formblatts für den Erteilungsantrag

Mit dem vorstehend abgedruckten Beschluß des Präsidenten des EPA vom 3. Oktober 1989 wurde eine neue Fassung des Formblatts für den Erteilungsantrag (EPA/EPO/OEB Form 1001 01.90) vorgeschrieben. Die Verwendung der bisherigen Fassung²⁾ des Formblatts wird innerhalb einer Übergangsfrist bis zum 30. Juni 1990 nicht beanstandet. Es wird aber empfohlen, das neue Formblatt ab sofort zu verwenden.

2. Äußere Gestaltung

Der bisherige Aufbau des Formblatts ist soweit wie möglich beibehalten worden.

3. Inhaltliche Änderungen

Die wichtigsten inhaltlichen Änderungen sind folgende:

a) Im Kopfteil unter der Überschrift wurde ein neuer Abschnitt eingefügt. Er

Notice concerning the revised Request for Grant form

1. Revised Request for Grant form

The above decision of the President of the EPO dated 3 October 1989 prescribes the use of the new Request for Grant form (EPA/EPO/OEB 1001 01.90). Applicants may continue to use the old version²⁾ until 30 June 1990, but are recommended to switch over to the new form straight away.

2. Appearance

The previous layout of the form has been maintained as far as possible.

3. Changes in content

The most important changes are as follows:

a) A new section has been inserted at the top of the first page below the

Communiqué concernant le nouveau formulaire de requête en délivrance

1. Nouveau formulaire de requête en délivrance

Par décision du Président de l'OEB, en date du 3 octobre 1989, reproduite ci-dessus, il a été prescrit l'utilisation d'un nouveau formulaire de requête en délivrance (EPA/EPO/OEB Form 1001 01.90). L'utilisation de l'ancienne version²⁾ du formulaire est tolérée pour une période transitoire allant jusqu'au 30 juin 1990. Il est cependant recommandé de faire dès à présent usage du nouveau formulaire.

2. Présentation du formulaire

L'ancienne disposition adoptée dans le formulaire a, dans la mesure du possible, été conservée.

3. Modifications du contenu

Les modifications les plus importantes apportées au contenu sont les suivantes:

a) Un nouvel alinéa a été inséré tout au début, au-dessous du titre du formu-

¹⁾ Das Formblatt für den Erteilungsantrag trägt die Druckbezeichnung "EPA/EPO/OEB Form 1001 01.90". Es kann beim EPA in München, seiner Zweigstelle in Den Haag und bei der Dienststelle Berlin sowie bei den Zentralbehörden der Vertragsstaaten für den gewerblichen Rechtsschutz kostenlos bezogen werden.

²⁾ ABI. EPA 1986, 306 ff.

¹⁾ The form for the request for grant bears the reference "EPA/EPO/OEB Form 1001 01.90" and is obtainable, free of charge, from the EPO in Munich, its branch at The Hague and the Berlin sub-office as well as from the central industrial property offices of the Contracting States.

²⁾ OJ EPO 1986, 306 et seq.

¹⁾ Le formulaire de requête en délivrance porte la référence "EPA/EPO/OEB Form 1001 01.90". Il est possible de se procurer gratuitement le nouveau formulaire en s'adressant à l'OEB à Munich, au département de La Haye et à l'agence de Berlin ainsi qu'aux services centraux de la propriété industrielle des Etats contractants.

²⁾ JO OEB 1986, 306 s.

enthält keine Feldbezeichnung und ist dann auszufüllen, wenn die Anmeldung bereits vorher oder gleichzeitig **per Telekopie (Telefax)** eingereicht worden ist. Dadurch soll die Doppelanlage von Anmeldeakten vermieden werden. Mit der Ausfüllung des neuen Abschnitts entspricht der Anmelder den Anforderungen der Ziffer 4 (Bestätigungsschreiben) der Mitteilung des EPA vom 16. Mai 1989 über die Einreichung von Patentanmeldungen und anderen Unterlagen (vgl. EPA 1989, 221).

b) In Feld 26 (Benennung von Vertragsstaaten) ist jetzt auch der neue Vertragsstaat Dänemark (für Anmeldungen die ab 1. Januar 1990 eingereicht werden) vorgesehen.

c) Die vorsorgliche Benennung sämtlicher Vertragsstaaten in Feld 27 ist aufgrund der Neufassung der Regel 85a EPU geringfügig geändert worden. Der Beitritt Dänemarks ist hier ebenfalls berücksichtigt worden.

d) Das bisherige Feld 35 (Zustimmung der Prüfungsabteilung bei der Einreichung von Teilanmeldungen) ist aufgrund der Änderung der Regel 25 EPÜ gegenstandslos geworden. Das bisherige Feld 34 (Hinweis auf eine Teilanmeldung) ist nunmehr Feld 35 geworden.

e) In das dadurch verfügbar gewordene bisherige Feld 34 ist ein Hinweis auf Anmeldungen aufgenommen worden, die Erfindungen mit mindestens einer Sequenz oder Teilsequenz mit mindestens zehn Nucleotiden oder mindestens vier Aminosäuren betreffen. Nähere Informationen hierzu sind der Mitteilung des EPA vom 15. November 1989 zu entnehmen (Beilage zu ABI. EPA 12/1989).

f) Feld 40 (Zusätzliche Abschrift(en) der im europäischen Recherchenbericht angeführten Schriftstücke) wurde geringfügig geändert. Damit wurde klar gestellt, daß die vom Anmelder im Formblatt anzugebende Anzahl der Abschriftsätze diejenige sein soll, die zusätzlich über den gemäß Artikel 92 (2) EPU ohnehin zu erteilenden Abschriftensatz hinaus beantragt wird.

g) Die bisherigen Felder 44 und 51 konnten entfallen, da das EPA im Rahmen des DATIMTEX-Verfahrens nunmehr auf die Einreichung von Anmeldungen auf Disketten verzichtet; ferner bedarf es nicht mehr des Hinweises im früheren Feld 45 auf die OCR-Lesbarkeit von Anmeldeunterlagen, da das Amt jetzt in der Lage ist, nahezu alle OCR-Schriftarten zu lesen (siehe hierzu Mitteilungen des EPA, ABI. EPA 1989, 424). Infolge des Wegfalls der bisherigen Felder 44 und 45 veränderte sich die Nummerierung der nachfolgenden Felder.

h) Die Empfangsbescheinigung wurde umgestaltet, um einer in Kürze zu erwartenden Änderung des Verfahrens der Eingangsstelle des EPA bei der Einreichung europäischer Patentanmeldungen bei den zuständigen nationalen Behörden Rechnung zu tragen.

heading. It has no section heading and is to be completed if the application has already been filed or is being filed at the same time **by fax**, thereby avoiding duplication of application dossiers. By completing the new section the applicant complies with the requirements under point 4 (Written confirmation) of the Notice from the EPO dated 16 May 1989 concerning the filing of patent applications and other documents (see OJ EPO 1989, 221).

(b) In Section 26 (Designation of Contracting States) the new Contracting State, Denmark, has been added (for applications filed from 1 January 1990).

(c) Minor changes have been made to Section 27 (Precautionary designation of all Contracting States) on the basis of the new version of Rule 85a EPC. Denmark's accession has also been taken into account here.

(d) Section 35 (Examining Division's approval where a divisional application is filed) is redundant following the amendment to Rule 25 EPC. Section 34 (indication of a divisional application) becomes Section 35 in the new version.

(e) The space left in Section 34 has been used to include a section relating to applications for inventions with at least one sequence or part of a sequence of at least ten nucleotides or at least four amino acids. Further information regarding this is set out in the Notice from the EPO dated 15 November 1989 (supplement to OJ EPO 12/1989).

(f) Section 40 (Additional copy(ies) of the documents cited in the European search report) has been slightly altered to make clear that the number of sets of copies to be indicated by the applicant should be the number requested in addition to that which would in any case be supplied under Article 92(2) EPC.

(g) Sections 44 and 51 in the old version have been suppressed since the EPO will no longer be accepting applications filed on diskette under the DATIMTEX procedure. Nor is the reference in former Section 45 to the OCR-readability of application documents any longer necessary since the Office is now able to read almost any OCR type-style (see Notices from the EPO, OJ EPO 1989, 424). With the old Sections 44 and 45 disappearing the subsequent Sections have been renumbered.

(h) The receipt for documents has been revised to take account of a change to be made shortly to the procedure of the EPO Receiving Section where European patent applications are filed with competent national authorities.

laire. Les cases correspondant à cet alinéa ne portent pas de numéro et sont à compléter dans le cas où la demande a été préalablement ou simultanément déposée **par télécopie (téléfax)**, ceci afin de permettre d'éviter les doubles constitutions de dossiers. En complétant les cases de cette nouvelle rubrique, le demandeur satisfait aux exigences énoncées au point 4 (lettre de confirmation) du communiqué de l'OEB en date du 16 mai 1989 relatif au dépôt de demandes de brevet et d'autres pièces (cf. JO OEB 1989, 221).

b) A la rubrique 26 (Désignation d'Etats contractants), il est prévu également désormais la désignation du Danemark, nouvel Etat contractant (concerne les demandes déposées à compter du 1^{er} janvier 1990).

c) La désignation à toutes fins utiles de tous les Etats contractants (rubrique 27) a été légèrement modifiée à la suite de la modification de la règle 85bis CBE. Il a été également tenu compte à cette rubrique de l'adhésion du Danemark.

d) L'ancienne rubrique 35 (Accord de la division d'examen en cas de dépôt de demandes divisionnaires) est devenue superflue en raison de la modification apportée à la règle 25 CBE. L'ancienne rubrique 34 (qui signale qu'il s'agit d'une demande divisionnaire) est à présent devenue la rubrique 35.

e) L'ancienne rubrique 34, devenue libre de ce fait, concerne désormais les demandes relatives à des inventions portant sur au moins une séquence ou séquence partielle d'au moins dix nucléotides ou d'au moins quatre acides aminés. Pour plus de précisions, prière de se référer au communiqué de l'OEB en date du 15 novembre 1989 (supplément au JO OEB n° 12/1989).

f) La rubrique 40 (Copie(s) supplémentaire(s) des documents cités dans le rapport de recherche européenne) a été légèrement modifiée pour bien faire ressortir que le nombre de jeux de copies que le demandeur doit indiquer dans le formulaire doit être le nombre de copies qu'il demande en plus du jeu de copies déjà prévu par l'article 92 (2) CBE.

g) Les anciennes rubriques 44 et 51 ont pu être supprimées, l'OEB renonçant dorénavant au dépôt de demandes sur disquettes dans le cadre de la procédure DATIMTEX; il n'est en outre plus nécessaire de mentionner que les pièces de la demande ont été établies en caractères ROC lisibles par machine (ancienne rubrique 45), l'Office étant à présent en mesure de lire pratiquement tous les types de caractères ROC (cf. à ce sujet le communiqué de l'OEB figurant dans le JO OEB 1989, 424). Du fait de cette suppression des anciennes rubriques 44 et 45, la numérotation des rubriques suivantes a été modifiée.

h) Le récépissé de documents a été remanié pour tenir compte d'une modification qui va être prochainement apportée à la procédure suivie à la section de dépôt de l'OEB en cas de dépôt de demandes de brevet européen auprès de services nationaux compétents.

Als Auswirkung dieser Änderung ist es erforderlich, im Falle der Einreichung europäischer Patentanmeldungen **bei nationalen Patentbehörden** dem Patenterteilungsantrag eine **weitere Kopie der vorbereiteten Empfangsbescheinigung** (Seite 5 des Formblatts für den Erteilungsantrag), also insgesamt 3 Kopien der Empfangsbescheinigung, beizufügen. Erfolgt die Einreichung unmittelbar beim EPA in München, Den Haag oder Berlin, genügen wie bisher zwei Kopien der vorbereiteten Empfangsbescheinigung. Nähere Einzelheiten enthält eine Mitteilung des EPA, die in einer der nächsten Ausgaben des Amtsblatts erscheinen wird.

i) Aus Zweckmäßigkeitsgründen wurden die Übersetzungen der Anmeldeunterlagen als neue Ziffer 6 in Feld 46 (neu) (Empfangsbescheinigung) aufgenommen. Hingegen konnte die frühere Ziffer 3 des Felds 49 (jetzt Feld 47) (Empfangsbescheinigung: Kopien der Erfindernennung für Erfinder) aufgrund der Änderung von Regel 17 (3) EPU entfallen.

4. Merkblatt

Das Merkblatt ist an verschiedenen Stellen geändert worden. Eine Neufassung des Merkblatts mit dem Druckvermerk 01.90 wird ebenfalls in diesem Heft des Amtsblatts veröffentlicht.

As a result of this change European patent applications filed **with national patent authorities** will need to be accompanied by an **additional copy of the completed receipt for documents** (page 5 of the Request for Grant form), i.e. 3 copies in total. If applications are filed directly with the EPO in Munich, The Hague or Berlin, two copies will be sufficient as before. Further details will appear in a Notice from the EPO to be published in a forthcoming issue of the Official Journal.

(i) For practical reasons a new item 6 "Translation of the application documents" has been included in Section 46 (new) (Receipt for documents). Former item 3 of Section 49 (now Section 47) (Receipt for documents: Copies of the designation of inventor for inventors), on the other hand, has been deleted on the basis of the amendment to Rule 17(3) EPC.

4. Notes

The notes have been changed in a number of places, and a new version bearing reference date 01.90, is also published in this issue of the Official Journal.

Suite à cette modification, il est nécessaire, en cas de dépôt d'une demande de brevet européen auprès d'un **service national de brevets**, de joindre une **copie supplémentaire du récépissé préétabli** (page 5 du formulaire de requête en délivrance), soit au total 3 copies. Si le dépôt est directement effectué à Munich, La Haye ou Berlin, il suffit de joindre comme avant deux copies du récépissé préétabli. De plus amples précisions seront apportées dans un communiqué de l'OEB qui va paraître dans un prochain numéro du Journal officiel.

i) Pour des raisons pratiques, les traductions des pièces de la demande font l'objet d'un nouveau point 6 à la nouvelle rubrique 46 (Récépissé de documents). En revanche, le point 3 de l'ancienne rubrique 49 (devenue à présent rubrique 47) (Récépissé de documents: copies de la désignation de l'inventeur à l'intention de l'inventeur (des inventeurs)) a pu être supprimé en raison de la modification apportée à la règle 17(3) CBE.

4. Notice

La notice a été modifiée à divers endroits. Une nouvelle notice portant comme date 01.90 est également publiée dans le présent numéro du Journal officiel.

Bitte das Merkblatt zu diesem Formblatt beachten. Die Empfangsbescheinigung (Seite 5) ist in 3facher Ausfertigung bzw. im Falle der Einreichung bei einer nationalen Behörde in 4facher Ausfertigung einzureichen.

Please observe the notes to this form. The receipt for documents (page 5) should be filed in 3 copies or in 4 copies when filed with a national authority.

Prière de tenir compte des notices concernant le présent formulaire. Le récépissé de documents (page 5) doit être produit en trois exemplaires ou, en cas de dépôt auprès d'un service national en quatre exemplaires.

ANTRAG AUF ERTEILUNG EINES EUROPÄISCHEN PATENTS / REQUEST FOR GRANT OF A EUROPEAN PATENT / REQUETE EN DELIVRANCE D'UN BREVET EUROPEEN 1

Bestätigung einer bereits durch Telekopie (Telefax) eingereichten Anmeldung / Confirmation of an application already filed by facsimile / Confirmation d'une demande déjà déposée par télécopie

Ja / Yes / Oui

Wenn ja, Datum der Übermittlung der Telekopie und Name der Einreichungsbehörde / If yes, facsimile date and name of the authority with which the documents were filed / Si oui, date d'envoi de la télécopie et nom de l'autorité de dépôt

Datum / Date

Behörde / Authority / Autorité

<i>Nur für amtlichen Gebrauch / For official use only / Cadre réservé à l'administration</i>			
Anmeldenummer / Application No. / N ^o de la demande	MKEY	1	
Tag des Eingangs (Regel 24(2)) / Date of receipt (Rule 24(2)) / Date de réception (règle 24(2))	DREC	2	
Tag des Eingangs beim EPA (Regel 24(4)) / Date of receipt at EPO (Rule 24(4)) / Date de réception à l'OEB (règle 24(4))	RENA	3	
Anmeldetag / Date of filing / Date de dépôt		4	
<i>Tabulatoren-Positionen / Tabulation marks / Arrêts de tabulation</i>			
Es wird die Erteilung eines europäischen Patents und gemäß Artikel 94 die Prüfung der Anmeldung beantragt / Grant of a European patent, and examination of the application under Article 94, are hereby requested / Il est demandé la délivrance d'un brevet européen et, conformément à l'article 94, l'examen de la demande	EXAM 4	<input type="checkbox"/>	5 <input checked="" type="checkbox"/>
Zeichen des Anmelders oder Vertreters (max. 15 Positionen) / Applicant's or representative's reference (maximum 15 spaces) / Référence du demandeur ou du mandataire (max. 15 caractères ou espaces)	AREF		6
ANMELDER / APPLICANT / DEMANDEUR Name / Nom			7
Anschrift / Address / Adresse			8
APPR 01 +			
+ DEST +			
Zustellanschrift / Address for correspondence / Adresse pour la correspondance			9
PADR			
Staat des Wohnsitzes oder Sitzes / State of residence or of principal place of business / Etat du domicile ou du siège			10
Staatsangehörigkeit / Nationality / Nationalité			11
Telefon / Telephone / Téléphone			12
Telex / Télex	Telefax / Fax / Téléfax		13
Weitere(r) Anmelder auf Zusatzblatt / Additional applicant(s) on additional sheet / Autre(s) demandeur(s) sur feuille additionnelle			14
VERTRETER / REPRESENTATIVE / MANDATAIRE: Name / Nome <small>(Nur einen Vertreter angeben, der in das europäische Patentregister eingetragen und an den zugestellt wird / Name only one representative, who is to be listed in the Register of European Patents and to whom notification is to be made / N'indiquer qu'un seul mandataire, qui sera inscrit au Registre européen des brevets et auquel signification sera faite)</small>			15
FREPO1			
Geschäftsanschrift / Address of place of business / Adresse professionnelle			16
Telefon / Telephone / Téléphone			17
Telex / Télex	Telefax / Fax / Téléfax		18
Weitere(r) Vertreter auf Zusatzblatt / Additional representative(s) on additional sheet / Autre(s) mandataire(s) sur feuille additionnelle			19
TRAN	FILL		

<p>Vollmacht / Authorisation / Pouvoir:</p> <p>ist beigefügt / is enclosed / ci-joint</p> <p>ist registriert unter Nummer / has been registered under No. / a été enregistré sous le n°</p>	20	<input type="checkbox"/>																
<p>GENA</p>	21	<input type="checkbox"/>	<p>Nummer Number Numéro</p>															
<p>ERFINDER / INVENTOR / INVENTEUR:</p> <p>INVT 20 # =</p> <p>Anmelder ist (sind) alleinige(r) Erfinder / The applicant(s) is (are) the sole inventor(s) / Le(s) demandeur(s) est (sont) le (les) seul(s) inventeur(s)</p> <p>Erfindernennung auf gesondertem Schriftstück / Designation of inventor attached / Voir la désignation de l'inventeur ci-jointe</p>	22	<input type="checkbox"/>																
<p>BEZEICHNUNG DER ERFINDUNG / TITLE OF INVENTION / TITRE DE L'INVENTION:</p> <p>TIDE TIEN TIFR</p>	23	<input type="checkbox"/>																
<p>PRIORITÄTSERKLÄRUNG / DECLARATION OF PRIORITY / DÉCLARATION DE PRIORITÉ</p> <p>PRIO</p> <p>01 # . . . = . . . #</p> <p>02 # . . . = . . . #</p> <p>03 # . . . = . . . #</p> <p>04 # . . . = . . . #</p> <p>Weitere Prioritätserklärung(en) auf Zusatzblatt / Additional declaration(s) of priority on additional sheet / Autre(s) déclaration(s) de priorité sur feuille additionnelle</p>	25	<input type="checkbox"/>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 33%;">Staat / State / Etat</th> <th style="width: 33%;">Anmeldetag / Filing date / Date de dépôt</th> <th style="width: 33%;">Aktenzeichen / Application No / N° de la demande</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>2</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>3</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>4</td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>	Staat / State / Etat	Anmeldetag / Filing date / Date de dépôt	Aktenzeichen / Application No / N° de la demande	1			2			3			4		
Staat / State / Etat	Anmeldetag / Filing date / Date de dépôt	Aktenzeichen / Application No / N° de la demande																
1																		
2																		
3																		
4																		
<p>BENENNUNG VON VERTRAGSSTAATEN / DESIGNATION OF CONTRACTING STATES / DESIGNATION D'ETATS CONTRACTANTS</p> <p>DEST</p> <p>Bundesrepublik Deutschland / Federal Republic of Germany / République fédérale d'Allemagne <input type="checkbox"/> DE</p> <p>Vereinigtes Königreich / United Kingdom / Royaume-Uni <input type="checkbox"/> GB</p> <p>Frankreich / France / France <input type="checkbox"/> FR</p> <p>Italien / Italy / Italie <input type="checkbox"/> IT</p> <p>Niederlande / Netherlands / Pays-Bas <input type="checkbox"/> NL</p> <p>Schweden / Sweden / Suède <input type="checkbox"/> SE</p> <p>Schweiz und Liechtenstein / Switzerland and Liechtenstein / Suisse et Liechtenstein <input type="checkbox"/> LI <input type="checkbox"/> CH</p> <p>Belgien / Belgium / Belgique <input type="checkbox"/> BE</p> <p>Österreich / Austria / Autriche <input type="checkbox"/> AT</p> <p>Luxemburg / Luxembourg / Luxembourg <input type="checkbox"/> LU</p> <p>Spanien / Spain / Espagne <input type="checkbox"/> ES</p> <p>Griechenland / Greece / Grèce <input type="checkbox"/> GR</p> <p>Dänemark / Denmark / Danemark <input type="checkbox"/> DK</p>	26	<input type="checkbox"/>																

<p>Vorsorgliche Benennung sämtlicher Vertragsstaaten Precautionary designation of all Contracting States</p> <p>Die in Feld 26 angegebenen Staaten sind jene, für die die Zahlung der Benennungsgebühren vorgenommen wurde oder derzeit beabsichtigt ist. Vorsorglich werden jedoch sämtliche Staaten benannt, die zum Zeitpunkt der Einreichung dieser Anmeldung Vertragsstaaten des EPÜ sind (1.1.1990: DE, NL, GB, CH, FR, LU, BE, SE, IT, AT, LI, ES, GR, DK). Es wird ersucht, die Benennung der hier zusätzlich benannten Vertragsstaaten als vom Anmelder zurückgenommen zu betrachten, wenn für diese Staaten die Benennungsgebühren nicht bis zum Ablauf der in Regel 85a(2) vorgesehenen Nachfrist entrichtet werden. Es wird beantragt, von der Zustellung einer Mitteilung nach Regel 85a(1) und einer Mitteilung nach Regel 69(1) betreffend die hier zusätzlich benannten Vertragsstaaten abzusehen.</p> <p>The States indicated in Section 26 are those for which it is at present intended to pay designation fees if these have not already been paid. As a precautionary measure, however, all those States which are Contracting States to the EPC at the time of filing this application are designated (1.1.1990: DE, NL, GB, CH, FR, LU, BE, SE, IT, AT, LI, ES, GR, DK). It is hereby requested that the designation of any additional States thereby included be regarded as withdrawn by the applicant if the designation fees have not been paid by the time the period of grace allowed in Rule 85a(2) expires. It is requested that no notification under Rule 85a(1) nor any communication in accordance with Rule 69(1) concerning the additional Contracting States designated above be notified.</p>	<p>27 <input checked="checked" type="checkbox"/> Désignation à toutes fins utiles de tous les Etats contractants</p> <p>Les Etats indiqués à la rubrique 26 sont ceux pour lesquels le paiement des taxes de désignation a été effectué ou pour lesquels l'on se propose actuellement de payer les taxes de désignation. Toutefois, à toutes fins utiles, sont désignés tous les Etats qui sont des Etats contractants de la CBE à la date du dépôt de la demande (1.1.1990: DE, NL, GB, CH, FR, LU, BE, SE, IT, AT, LI, ES, GR, DK). Il est demandé, au cas où les taxes de désignation pour les Etats contractants désignés à titre complémentaire ne seraient pas acquittées dans le délai supplémentaire prévu à la règle 85bis(2), que la désignation desdits Etats soit considérée comme retirée par le demandeur. Prière de ne pas procéder pour lesdits Etats contractants désignés à titre complémentaire à la signification d'une notification établie conformément à la règle 85bis(1) ou à la règle 69(1).</p>		
<p>Verschiedene Anmelder für verschiedene Vertragsstaaten Different applicants for different Contracting States Différents demandeurs pour différents Etats contractants</p> <p>APPR02: </p>	<p>28 Name(n) des (der) Anmelder(s) und benannte Vertragsstaaten Name(s) of applicant(s) and designated Contracting States Nom(s) du (des) demandeur(s) et des Etats contractants désignés</p>		
<p>MIKROORGANISMEN MICRO-ORGANISMS</p> <p>Die Erfindung betrifft einen Mikroorganismus (mehrere Mikroorganismen) oder seine (ihre) Verwendung, der (die) auf Grund des Budapester Vertrages oder eines bilateralen Abkommens zwischen der Hinterlegungsstelle und dem EPA nach Regel 28(1) a) bei einer anerkannten Hinterlegungsstelle hinterlegt worden ist (sind), um die Bedingungen für die Offenbarung der Erfindung gemäß Artikel 83 in Verbindung mit Regel 28 zu erfüllen.</p> <p>The invention relates to and/or uses (a) micro-organism(s) deposited for the purposes of disclosure pursuant to Article 83 in conjunction with Rule 28 with a depository institution recognised within the meaning of Rule 28(1)(a) under either the Budapest Treaty or a bilateral agreement between the institution and the EPA.</p> <p>MICO 1 </p>	<p>29 <input type="checkbox"/> MICRO-ORGANISMES</p> <p>L'invention concerne un (plusieurs) micro-organisme(s) et/ou utilise un (plusieurs) micro-organisme(s), déposé(s) afin de satisfaire aux conditions d'exposé de l'invention prévues à l'article 83 ensemble la règle 28; à cet effet, le dépôt a été effectué auprès d'une autorité habilitée au sens de la règle 28(1) a), en vertu soit du Traité de Budapest, soit d'un accord bilatéral entre l'autorité et l'OEB.</p>		
<p>Die Angaben nach Regel 28(1) c) sind in den technischen Anmeldungsunterlagen enthalten auf/ The particulars referred to in Rule 28(1)(c) are given in the technical documents in the application on/ Les indications visées à la règle 28(1) c) figurent dans les pièces techniques de la demande à la/ aux</p> <p>werden später mitgeteilt/ will be submitted at a later date / seront communiquées ultérieurement</p> <p>Die Empfangsbescheinigung(en) der Hinterlegungsstelle ist (sind) beigelegt/ The receipt(s) of deposit issued by the depository authority is (are) enclosed / Le(s) récépissé(s) de dépôt délivré(s) par l'autorité de dépôt est (sont) ci-joint(s)</p> <p>wird (werden) nachgereicht/ will be filed at a later date / sera (seront) produit(s) ultérieurement</p>	<p>30 <table border="1"> <tr> <td>Seite(n) / page(s)</td> <td>Zeile(n) / line(s) / ligne(s)</td> </tr> </table></p> <p>31 <input type="checkbox"/></p> <p>32 <input type="checkbox"/></p> <p>33 <input type="checkbox"/></p>	Seite(n) / page(s)	Zeile(n) / line(s) / ligne(s)
Seite(n) / page(s)	Zeile(n) / line(s) / ligne(s)		
<p>Die Anmeldung enthält mindestens eine Sequenz oder Teilsequenz mit mindestens zehn Nucleotiden oder mindestens vier Aminosäuren / The application contains at least one sequence or part of a sequence of at least ten nucleotides or at least four amino acids / La demande comporte au moins une séquence ou séquence partielle d'au moins dix nucléotides ou d'au moins quatre acides aminés</p> <p>Die Anmeldung ist eine Teilanmeldung / The application is a divisional application / La présente demande constitue une demande divisionnaire</p> <p>DFIL 9 </p> <p>PANR </p>	<p>34 <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> Zahl der Seiten im Sequenzprotokoll / Number of pages in the Sequence Listing / Nombre de pages dans la liste des séquences</p> <p>35 <input type="checkbox"/> </p> <p>Numer der früheren Anmeldung No. of earlier application Numéro de la demande initiale</p>		
<p>Es handelt sich um eine Anmeldung nach Art. 61(1)(b) / The application is an Art. 61(1)(b) application / La présente demande constitue une demande selon l'article 61(1)(b)</p> <p>DFIL 9 </p> <p>EANR </p>	<p>36 <input type="checkbox"/> </p> <p>Numer der früheren Anmeldung No. of earlier application Numéro de la demande initiale</p>		

<p>Patentansprüche / Claims / Revendications</p> <p style="text-align: right;"><input type="text" value="CLMS"/></p> <p>Weiterer Satz von Patentansprüchen (Art. 167(2) a) Additional set of claims (Art 167(2)(a)) Série supplémentaire de revendications (art. 167(2) a)</p> <p style="text-align: right;"><input type="text" value="AUCL (1)"/> <input type="text" value="AUCL (3)"/> <input type="text" value="AUCL (4)"/></p>	<p>37 38</p>	<p><input type="text"/> Zahl der Patentansprüche / Number of claims / Nombre de revendications</p> <p><input type="text" value="AT"/> <input type="text" value="ES"/> <input type="text" value="GR"/></p> <p>Zahl der Patentansprüche / Number of claims / Nombre de revendications</p>
<p>Zur Veröffentlichung mit der Zusammenfassung wird vorgeschlagen Abbildung Nr. / With the abstract it is proposed to publish figure No. / Il est proposé de publier avec l'abrégé la figure n°</p>	<p>39</p>	<p><input type="text"/> Nummer / Number / Numéro</p>
<p>Zusätzliche Abschrift(en) der im europäischen Recherchenbericht angeführten Schriftstücke wird (werden) beantragt / Additional copy(ies) of the documents cited in the European search report is (are) requested / Prière de fournir une (des) copie(s) supplémentaire(s) des documents cités dans le rapport de recherche européenne</p>	<p>40</p>	<p><input type="text"/> Anzahl der zusätzlichen Sätze von Abschriften Number of additional sets of copies Nombre de jeux supplémentaires de copies</p>
<p>Es wird die Rückerstattung der Recherchegebühr gemäß Art. 10 GebO beantragt / Refund of the search fee is requested pursuant to Article 10 of the Rules relating to Fees / Le remboursement de la taxe de recherche est demandé en vertu de l'article 10 du règlement relatif aux taxes</p> <p>Eine Kopie des Recherchenberichts ist beigelegt / A copy of the search report is attached / Une copie du rapport de recherche est jointe</p>	<p>41 42</p>	<p><input type="text"/> <input type="text"/></p>
<p>Eventuelle Rückzahlungen auf nebenstehendes beim EPA geführte laufende Konto / Reimbursement, if any, to EPO deposit account opposite / Remboursements éventuels à effectuer sur le compte courant ci-contre ouvert près l'OEB</p> <p style="text-align: right;"><input type="text" value="DEPA"/></p>	<p>43</p>	<p>Nummer / Number / Numéro Kontoinhaber / Account holder / Titulaire du compte</p> <p><input type="text"/></p>
<p>Die vorgeschriebene Liste über die diesem Antrag beigelegten Unter- lagen ergibt sich aus der vorbereiteten Empfangsbescheinigung (Seite 5 dieses Antrages)</p> <p>The prescribed list of documents enclosed with this request is shown on the prepared receipt (page 5 of this request)</p>	<p>44</p>	<p>La liste prescrite des documents joints à cette requête figure sur le récépissé préétabli (page 5 de la présente requête)</p>
<p>Unterschrift(en) des (der) Anmelder(s) oder Vertreter(s) / Signature(s) of applicant(s) or representative(s) / Signature(s) du (des) demandeur(s) ou du (des) mandataire(s)</p> <p>Ort / Place / Lieu</p> <p>Datum / Date</p>	<p>45</p>	<p>Für Angestellte nach Artikel 133 (3) Satz 1 mit allgemeiner Vollmacht / For employees under Article 133 (3), 1st sentence, having a general authorisation / Pour les employés mentionnés à l'article 133, paragraphe 3, 1^{er} phrase, munis d'un pouvoir général</p> <p>Nr. / No. / n°:</p>
<p>Name des (der) Unterzeichneten bitte mit Schreibmaschine wiederholen. Bei juristischen Personen bitte die Stellung des (der) Unterzeichneten innerhalb der Gesellschaft mit Schreibmaschine angeben. Please type name under signature. In case of legal persons the position of the signer within the company should also be typed. Le ou les noms des signataires doivent être également dactylographiés. S'il s'agit d'une personne morale la position occupée au sein de celle-ci par le ou les signataires sera indiquée à la machine à écrire</p>		

Empfangsbescheinigung / Receipt for documents / Récépissé de documents

(Liste der diesem Antrag beigelegten Unterlagen)

(Checklist of enclosed documents)

(Liste des documents annexés à la présente requête)

Es wird hiermit der Empfang der unten bezeichneten Dokumente bescheinigt / Receipt of the documents indicated below is hereby acknowledged / Nous attestons le dépôt des documents désignés ci-dessous

Wird im Falle der Einreichung der europäischen Patentanmeldung bei einer nationalen Behörde diese Empfangsbescheinigung vom Europäischen Patentamt übersandt, so ist sie als Mitteilung gemäß Regel 24(4) anzusehen (siehe Feld RENA). **Nach Erhalt der Mitteilung nach Regel 24(4) sind alle weiteren Unterlagen, die die Anmeldung betreffen, nur noch unmittelbar beim EPA einzureichen.** / If this receipt is issued by the European Patent Office and the European patent application was filed with a national authority it serves as a communication under Rule 24(4) (see Section RENA). **Once the communication under Rule 24(4) has been received, all further documents relating to the application must be sent directly to the European Patent Office / Si, en cas de dépôt de**

la demande de brevet européen auprès d'un service national, l'Office européen des brevets délivre le présent récépissé de documents, ce récépissé est réputé être la notification visée à la règle 24(4). **Dès que la notification visée à la règle 24(4) a été reçue, tous les autres documents relatifs à la demande doivent être adressés directement à l'OEB.**

Nur für amtlichen Gebrauch / For official use only / Cadre réservé à l'administration			
Datum / Date			
Unterschrift / Amtsstempel / Signature / Official stamp / Signature / Cachet officiel			
Anmeldenummer / Application No. / N° de la demande			
Tag des Eingangs (Regel 24(2)) / Date of receipt (Rule 24(2)) / Date de réception (règle 24(2))	DREC		
Zeichen des Anmelders / Vertreters / Applicant's / Representative's ref. / Référence du demandeur ou du mandataire	AREF		
Nur nach Einreichung der Anmeldung bei einer nationalen Behörde: / Only after filing of the application with a national authority: / Seulement après le dépôt de la demande auprès d'un service national:			
Tag des Eingangs beim EPA (Regel 24(4)) / Date of receipt at EPO (Rule 24(4)) / Date de réception à l'OEB (règle 24(4))	RENA		
A. Anmeldeunterlagen und Prioritätsbeleg(e) / Application documents and priority document(s) / Pièces de la demande et document(s) de priorité	46	Stückzahl Number of copies Nombre d'exemplaires	Blattzahl* eines Stücks Number of sheets* in each copy Nombre de "feuilles" par exemplaire
1 Beschreibung / Description			Gesamtzahl der Abbildungen Total number of figures Nombre total de figures
2 Patentansprüche / Claims / Revendications			
3 Ggf. unterschiedliche Patentansprüche (Art. 167(2)a) / Any different claims (Art. 167(2)a) / Le cas échéant revendications différentes (art. 167(2)a)			
4 Zeichnung(en) / Drawing(s) / Dessin(s)	<input type="checkbox"/> DRAW1 #		
5 Zusammenfassung / Abstract / Abregé			
6 Übersetzung der Anmeldeunterlagen / Translation of the application documents / Traduction des pièces de la demande			
7 Prioritätsbeleg(e) / Priority document(s) / Document(s) de priorité			
8 Übersetzung des (der) Prioritätsbelegs (belege) / Translation of priority document(s) / Traduction du (des) document(s) de priorité			
B. Der Anmeldung in der eingereichten Fassung liegen folgende Schriftstücke bei: / This application as filed is accompanied by the items below: / A la présente demande sont annexés les documents suivants:	47		
1 Einzelvollmacht / Specific authorisation / Pouvoir particulier	<input type="checkbox"/>		
2 Allgemeine Vollmacht / General authorisation / Pouvoir général	<input type="checkbox"/>		
3 Erfindernennung / Designation of inventor / Désignation de l'inventeur	<input type="checkbox"/>		
4 Früherer Recherchenbericht / Earlier search report / Rapport de recherche antérieure	<input type="checkbox"/>		
5 Gebührensicherungsvordruck (EPA Form 1010) / Voucher for the settlement of fees (EPO Form 1010) / Bordereau de règlement de taxes (OEB Form 1010)	<input type="checkbox"/>		
6 Scheck (ausgeschlossen bei Einreichung bei den nationalen Behörden) / Cheque (not when filing with national authorities) / Chèque (pas de chèque en cas de dépôt auprès des services nationaux)	<input type="checkbox"/>		
7 Zusatzblatt / Additional sheet / Feuille additionnelle	<input type="checkbox"/>		
8 Sonstige Unterlagen (bitte hier spezifizieren) / Other (please specify here) / Autres documents (veuillez préciser ici)	<input type="checkbox"/>		
C. Kopien dieser Empfangsbescheinigung / Copies of this receipt for documents / Copies du présent récépissé de documents	48	Anzahl der Kopien / Number of copies / Nombre de copies	

* Die Richtigkeit der Angabe der Blattzahl wurde bei Eingang nicht geprüft / No check was made on receipt that the number of sheets indicated was correct / L'exactitude du nombre de feuilles n'a pas été contrôlée lors du dépôt

MERKBLATT

zum Antrag auf Erteilung eines europäischen Patents (Formblatt EPA/EPO/OEB Form 1001)

Dieses Merkblatt erläutert das Ausfüllen des Formblatts EPA/EPO/OEB Form 1001. Für die Einreichung internationaler Anmeldungen nach dem Patentzusammenarbeitsvertrag (PCT) ist das Formblatt PCT/RO/101 zu verwenden. Für den Eintritt internationaler Anmeldungen in die regionale Phase (Euro-PCT) wird die Verwendung des Formblatts EPA/EPO/OEB 1200 empfohlen.

Grundlage für den Antrag auf Erteilung eines europäischen Patents ist das Europäische Patentübereinkommen (EPÜ) und seine Ausführungsordnung. Weitere Hinweise sind der Informationsschrift **„Der Weg zum europäischen Patent — Leitfaden für Anmeldender“** zu entnehmen, die beim Europäischen Patentamt (EPA) in München, Den Haag oder Berlin kostenlos bezogen werden kann.

Soweit nichts anderes angegeben ist, bezieht sich „Art.“ auf die Artikel und „Regel“ auf die Regeln des EPÜ.

I. Allgemeine Hinweise

Die Benützung des Formblatts EPA/EPO/OEB Form 1001 ist in Regel 26 vorgeschrieben. Der Antrag muß mit Maschine geschrieben oder gedruckt sein (Regel 35(10)). Nur der rechte Teil der einzelnen Seiten ist auszufüllen. Die Kästchen sind zutreffendenfalls anzukreuzen. Stark umrandete Felder sind nur für den amtlichen Gebrauch bestimmt.

Die Gestaltung des Vordrucks erleichtert das Ausfüllen mit der Schreibmaschine; hierzu tragen gleichbleibende Zeilenabstände sowie Tabulatormarkierungen bei. Das Formblatt kann auch mit Textsystemen ausgefüllt werden.

Mit Hilfe der Zeile **„Raum für Zeichen des Anmelders“** am unteren rechten Ende jeder Seite des Formblatts kann die Zusammengehörigkeit der Einzelblätter gekennzeichnet werden. Es wird empfohlen, von dieser Kennzeichnungsmöglichkeit Gebrauch zu machen, um Verwechslungen zu vermeiden, besonders im Falle der gleichzeitigen Einreichung mehrerer europäischer Patentanmeldungen.

Sollte ein Feld oder andere Felder für die einzusetzenden Angaben nicht ausreichen, so ist ein **unterzeichnetes Zusatzblatt** zu benützen. Jedes auf dem Zusatzblatt fortgesetzte Feld ist mit seiner Zahl und seiner Bezeichnung anzugeben (z. B. „14 Weitere(r) Anmelder“, „19 Weitere(r) Vertreter“, „25 Prioritätserklärung“, „28 Verschiedene Anmelder für verschiedene Vertragsstaaten“).

Die Empfangsbescheinigung ist in den Erteilungsantrag integriert. **Es wird gebeten, die vorbereitete Empfangsbescheinigung (Seite 5 des Formblatts) in 3-facher Ausfertigung bzw. im Falle der Einreichung bei einer zuständigen nationalen Behörde eines Vertragsstaats des EPÜ in 4-facher Ausführung einzureichen.** Die Empfangsbescheinigung soll im Anschriftenfeld bereits die Adresse des Empfängers der bestätigten Empfangsbescheinigung enthalten.

Die Seiten 1 bis 4 des Formblatts brauchen hingegen nur im Original eingereicht zu werden. Die Beschreibung, Patentansprüche, Zeichnungen und die Zusammenfassung sind weiterhin in drei Stücken einzureichen.

Wird eine europäische Patentanmeldung durch **Telekopie (Telefax)** eingereicht, so sollten die formgerechten schriftlichen Anmeldeunterlagen und der ordnungsgemäß unterzeichnete Erteilungsantrag gleichzeitig übermittelt werden. Für diesen Fall wird, um eine Doppelanlage von Anmeldeakten zu vermeiden, gebeten, das am Kopf der ersten Seite des Formblatts vorgesehene Kästchen anzukreuzen sowie das Datum der Übermittlung der Telekopie und den Namen der nationalen Behörde anzugeben, bei der die Telekopie eingereicht worden ist.

II. Ausfüllhinweise

In den nachstehenden Ausfüllhinweisen entspricht die Numerierung den entsprechenden Feldern im Formblatt.

5

PRÜFUNGSANTRAG

Siehe Leitfaden in Abschnitt D.IV unter „Prüfungsantrag“ und Rechtsauskunft Nr. 1/79, ABl. 2/79, S. 61 - 63.

Personen mit Wohnsitz oder Sitz in einem Vertragsstaat des EPÜ, in dem eine andere Sprache als Deutsch, Englisch oder Französisch Amtssprache ist, und die Angehörigen dieses Staates mit Wohnsitz im Ausland können die Anmeldung in einer Amtssprache des betreffenden Vertragsstaats einreichen (Art. 14(2)). Die Anmeldegebühr und die Prüfungsgebühr werden dann um 20 % ermäßigt (Regel 6(3) EPÜ in Verbindung mit Art. 12(1) GebO).

Wird von dieser Möglichkeit nicht Gebrauch gemacht, so kann noch eine Ermäßigung der Prüfungsgebühr dadurch erreicht werden, daß der Prüfungsantrag bei Einreichung der Anmeldung in der rechten Spalte von Feld 5 in einer Amtssprache des betreffenden Vertragsstaats gestellt wird (Art. 14(4)). Als Übersetzung des Prüfungsantrags in der Verfahrenssprache wird in diesem Falle der in der linken Spalte von Feld 5 enthaltene Prüfungsantrag angesehen. Der Prüfungsantrag kann dabei wie folgt lauten:

- a) in italienischer Sprache:
„Si richiede di esaminare la domanda ai sensi dell'art. 94.“
- b) in schwedischer Sprache:
„Härmed begärs prövning av patentansökan enligt art. 94.“
- c) in niederländischer Sprache:
„Verzoekt wordt om onderzoek van de aanvraag als bedoeld in Art. 94.“
- d) in luxemburgischer Sprache:
„Et gët heimat Préifung vun der Umeldung nom Art. 94 ugefrot.“
- e) in spanischer Sprache:
„Se solicita el examen de la solicitud según el artículo 94.“
- f) in griechischer Sprache:
„Simfona me tis diataxis tou arthrou 94 zitite i exetasis tis etiseos.“
- g) in dänischer Sprache:
„Hermed anmodes om behandling af ansøgningen i henhold til Art. 94.“

7 ANMELDER (Name)

Der Familienname ist vor dem Vornamen anzugeben. Bei juristischen Personen oder diesen gleichgestellten Gesellschaften ist die genaue amtliche Bezeichnung anzugeben.

9 ANMELDER (Zustellanschrift)

Eine Zustellanschrift kann nur von Anmeldern **ohne Vertreter** mit verschiedenen Betriebsstätten angegeben werden. Es muß eine eigene Anschrift des Anmelders sein. Die Zustellanschrift wird weder in das europäische Patentregister noch in Veröffentlichungen des EPA aufgenommen, s. ABI. 11- 12/80, S. 397 - 398.

14 ANMELDER (Weitere(r) Anmelder)

Mehrere Anmelder können einen zugelassenen Vertreter als gemeinsamen Vertreter bestellen und müssen dann eine von allen Anmeldern unterzeichnete Vollmacht vorlegen.

Wird in Feld 15 des Erteilungsantrags kein gemeinsamer Vertreter bezeichnet, so gilt der im Antrag an erster Stelle genannte Anmelder (Feld 7, 8) als gemeinsamer Vertreter. Ist einer der Anmelder jedoch verpflichtet, einen zugelassenen Vertreter zu bestellen, so gilt dieser Vertreter als gemeinsamer Vertreter, sofern nicht der im Antrag als erster genannte Anmelder einen zugelassenen Vertreter bestellt hat (Regel 100(1)). Der Erteilungsantrag muß aber von **allen Anmeldern** bzw. ihren Vertretern ordnungsgemäß unterzeichnet werden. Das Recht zum Handeln für alle Anmelder erlangt der gemeinsame Vertreter erst nach dieser Unterzeichnung. Haben sämtliche Anmelder Wohnsitz oder Sitz in einem Vertragsstaat des EPÜ, so können die Anmelder anstelle des an erster Stelle genannten Anmelders auch einen anderen Anmelder gemeinschaftlich als gemeinsamen Vertreter bezeichnen. Diese Angabe sollte auf einem unterzeichneten Zusatzblatt vorgenommen werden.

15 VERTRETER (Name)

Die Felder 15 bis 19 sind nur bei Vertreterbestellung eines **zugelassenen Vertreters** oder eines vertretungsberechtigten Rechtsanwalts auszufüllen (Art. 134(1) und (7)), hingegen nicht, wenn der Anmelder mit Sitz oder Wohnsitz in einem Vertragsstaat durch einen seiner Angestellten handelt, der kein zugelassener Vertreter oder vertretungsberechtigter Rechtsanwalt ist (Art. 133(3) Satz 1), auch nicht wenn ein Mitmelder als gemeinsamer Vertreter bezeichnet wird (vgl. Ausfüllhinweise zu Feld 14). In Feld 15 darf nur ein Vertreter angegeben werden. Ist ein Vertreter bestellt worden, so stellt das EPA an ihn zu (Regel 81). Dieser Vertreter wird auch in das europäische Patentregister eingetragen. Wird ein beim EPA registrierter Zusammenschluß als Vertreter bestellt (Regel 101(9), ABI. 3/79, S. 92 ff.), so sind der registrierte Name des Zusammenschlusses und die Registrierungsnummer anzugeben.

16 VERTRETER (Geschäftsanschrift)

Die Geschäftsanschrift des Vertreters kann den Namen der Sozietät oder der Firma, in der er tätig ist, enthalten.

19 VERTRETER (Weitere(r) Vertreter)

Werden **mehrere** Vertreter bestellt, so sind die nicht im Feld 15 genannten Vertreter auf einem unterzeichneten Zusatzblatt anzugeben. Die Angabe nur eines Vertreters in Feld 15 schließt nicht aus, daß in der zu einer Anmeldung eingereichten oder nachzureichenden Einzelvollmacht weitere Vertreter bevollmächtigt werden.

20 VOLLMACHT

21 Um eine Verzögerung des Verfahrens zu vermeiden, sollte die Vollmacht nach Möglichkeit mit der europäischen Patentanmeldung eingereicht werden. Geschieht dies nicht, so muß die Vollmacht innerhalb einer vom EPA zu bestimmenden Frist eingereicht werden, sonst gelten die Handlungen des Vertreters oder Angestellten des Anmelders mit Ausnahme der Einreichung der Anmeldung als nicht erfolgt (Regel 101(4) EPÜ). Für die Einzelvollmacht wird das Formblatt EPA/EPO/OEB 1003 (ABI. 6/89, S. 228) empfohlen, für die allgemeine Vollmacht das Formblatt EPA/EPO/OEB 1004 (ABI. 6/89, S. 230 ff.; 2/85, S. 42). Beide Formblätter können beim EPA (München, Den Haag oder Berlin) und den Zentralbehörden der Vertragsstaaten für den gewerblichen Rechtsschutz kostenlos bezogen werden.

22 ERFINDER

23 Ist der Anmelder nicht oder nicht allein der Erfinder, so ist die Erfindernennung in einem gesonderten Schriftstück einzureichen. Sie hat eine Erklärung darüber zu enthalten, wie der Anmelder das Recht auf das europäische Patent erlangt hat (Regel 17(1)). Für diese Erfindernennung wird das Formblatt EPA/EPO/OEB Form 1002 (ABI. 6/89, S. 237) empfohlen, das beim EPA (München, Den Haag oder Berlin) und den Zentralbehörden der Vertragsstaaten für den gewerblichen Rechtsschutz kostenlos bezogen werden kann.

24 BEZEICHNUNG DER ERFINDUNG

Anzugeben ist eine kurz und genau gefaßte technische Bezeichnung der Erfindung. Die Bezeichnung darf keine Phantasiebezeichnung enthalten. Im Hinblick auf Art. 14(8) und (9), wonach Veröffentlichungen im Europäischen Patentblatt und Eintragungen in das europäische Patentregister in den drei Amtssprachen zu erfolgen haben, wird der Anmelder gebeten, in Feld 24 die Bezeichnung der Erfindung auch in den beiden anderen Amtssprachen des EPA anzugeben.

25 PRIORITÄTSERKLÄRUNG

Die Erklärung über den Tag der früheren Anmeldung und den Staat, in dem oder für den sie eingereicht worden ist, ist **bei der Einreichung** der europäischen Patentanmeldung abzugeben (Regel 38(2)). Das Aktenzeichen der früheren Anmeldung, der Prioritätsbeleg und gegebenenfalls die Übersetzung des Prioritätsbelegs können nachgereicht werden (Regel 38(2) (3) (4)). Ist die frühere Anmeldung eine europäische Patentanmeldung oder eine beim EPA eingereichte PCT-Anmeldung, so kann anstelle der Einreichung des Prioritätsbelegs unter den Voraussetzungen der Regel 38(3) Satz 3 beim EPA beantragt werden, daß dieses eine Abschrift der früheren Anmeldung in die Akte der europäischen Patentanmeldung aufnimmt. Im übrigen siehe Leitfaden in Abschnitt C.I unter "Inanspruchnahme der Priorität".

26 BENENNUNG VON VERTRAGSSTAATEN

Die Benennung der Vertragsstaaten hat **im Erteilungsantrag** zu erfolgen (Art. 79(1)). Die Staaten, für die der Anmelder die Zahlung von Benennungsgebühren vornimmt oder beabsichtigt, weil er Schutz in diesen Staaten anstrebt, sind **anzukreuzen**.

Dänemark kann in europäischen Patentanmeldungen benannt werden, die vom 1. Januar 1990 an eingereicht werden. Beitritte neuer Vertragsstaaten werden im Amtsblatt des EPA bekanntgemacht.

Ein europäisches Patent für die Schweiz und für Liechtenstein kann nur durch gemeinsame Benennung erlangt werden; die Benennung des einen gilt als Benennung beider Vertragsstaaten (ABI.11- 12/80 S. 407). Für beide Staaten ist eine gemeinsame Benennungsgebühr zu entrichten.

Im Formblatt sind die Vertragsstaaten des EPÜ in der Reihenfolge der statistischen Häufigkeit ihrer Benennung aufgeführt. Es steht dem Anmelder frei, eine andere Reihenfolge zu wählen und diese durch die Vergabe von Ziffern anstelle des Ankreuzens festzulegen. In rechtlicher Hinsicht besteht hierfür jedoch keine Veranlassung, weil nach der Entscheidung der Juristischen Beschwerdekammer J 23/82 (ABI. 4/83, S. 127 ff.) im Falle einer Zahlung, die nicht für alle benannten Vertragsstaaten ausreicht, der Anmelder aufgefordert werden muß, die von ihm gewünschten Staaten auszuwählen.

27 VORSORGLICHE BENENNUNG SÄMTLICHER VERTRAGSSTAATEN

Siehe hierzu Rechtsauskunft Nr. 7/80 (ABI.11- 12/80, S. 395 ff.).

Durch das bereits angekreuzte Feld 27 wird dem Anmelder, der zunächst die Erteilung des Patents nur in den in Feld 26 angegebenen Vertragsstaaten anstrebt, das Recht gesichert, die territoriale Wirkung der Anmeldung bis zum Ablauf der Frist zur Zahlung der Benennungsgebühren (Art. 79(2), Regeln 15(2), 25(3) und 85a(2)) frei zu gestalten.

29 MIKROORGANISMEN

33 Diese Felder betreffen **ausschließlich** die Hinterlegung eines oder mehrerer Mikroorganismen nach Regel 28.

Siehe hierzu Mitteilung des EPA in ABI. 8/86, S. 269 ff. sowie Leitfaden in Abschnitt C.I unter „Anmeldungen, die Mikroorganismen betreffen“.

29 Um die Bestimmungen der Regel 28 zu erfüllen, muß die Hinterlegung der Mikroorganismen bei einer **anerkannten** Hinterlegungsstelle **spätestens am Anmeldetag** erfolgen (Regel 28(1)a)). **Anerkannte** Hinterlegungsstellen sind die internationalen Hinterlegungsstellen nach dem Budapester Vertrag sowie die Stellen, mit denen das EPA ein bilaterales Abkommen geschlossen hat (vgl. Anhang VI des Leitfadens für Anmelder). Außerdem muß die Hinterlegung **auf Grund des Budapester Vertrags oder des bilateralen Abkommens vorgenommen worden sein**.

Ist die Hinterlegung ursprünglich auf einer anderen Rechtsgrundlage vorgenommen worden, so muß eine **Umwandlung** in eine Hinterlegung nach dem Budapester Vertrag oder dem bilateralen Abkommen **spätestens am Anmeldetag** der europäischen Patentanmeldung vorgenommen worden sein.

Die maßgeblichen Angaben über die Merkmale der Mikroorganismen **müssen in der Anmeldung in ihrer ursprünglich eingereichten Fassung enthalten sein** (Regel 28(1)b)).

30 Die Angabe der Hinterlegungsstelle und des Aktenzeichens der Hinterlegung (in Regel 28(1)c) genannte Angaben) muß **31** spätestens innerhalb der in Regel 28(2) genannten Frist nachgereicht werden.

32 Dem Anmelder wird **dringend empfohlen**, bereits bei der Einreichung der europäischen Patentanmeldung, spätestens jedoch innerhalb der Frist der Regel 28(2) die von der internationalen Hinterlegungsstelle oder ggf. der nach dem bilateralen Abkommen anerkannten Hinterlegungsstelle ausgestellte Empfangsbescheinigung vorzulegen. Die Vorlage der Empfangsbescheinigung erlaubt es dem EPA nachzuprüfen, ob die Vorschriften der Regel 28(1) und (2) eingehalten wurden.

SACHVERSTÄNDIGENLÖSUNG

Anmelder, die von der Möglichkeit der Regel 28(4) Gebrauch machen wollen, werden gebeten, auf einem unterzeichneten Zusatzblatt eine entsprechende Erklärung abzugeben, die etwa wie folgt lauten kann:

„Ich teile mit, daß der Zugang zu den in den Feldern 29 bis 33 genannten Mikroorganismen gemäß Regel 28(4) EPÜ während der dort genannten Fristen nur durch Herausgabe einer Probe an einen Sachverständigen hergestellt wird.“

34 NUCLEOTIDE UND AMINOSÄUREN

Bei europäischen Patentanmeldungen, die mindestens eine Sequenz oder Teilsequenz mit mindestens zehn Nucleotiden oder mindestens vier Aminosäuren enthalten, wird dringend die Einreichung eines Sequenzprotokolls gemäß der Mitteilung des EPA vom 15. November 1989 (Beilage zu ABI. EPA 12/89) empfohlen. Die Einreichung von Sequenzprotokollen soll in der vorbereiteten Empfangsbescheinigung (Feld 47) unter B.8 (Sonstige Unterlagen) kenntlich gemacht werden.

35 TEILANMELDUNG

Eine europäische Teilanmeldung kann bis zu dem Zeitpunkt eingereicht werden, zu dem der Anmelder in der früheren europäischen Patentanmeldung gemäß Regel 51(4) sein Einverständnis mit der Fassung erklärt, in der das europäische Patent erteilt werden soll (Regel 25(1)). Die Teilanmeldung ist unmittelbar beim EPA einzureichen (Art. 76(1)). Sie oder im Fall des Art. 14(2) ihre Übersetzung muß in der ursprünglichen Verfahrenssprache der früheren europäischen Patentanmeldung eingereicht werden (Regel 4). Zur Teilanmeldung ist eine gesonderte Erfindernennung und ggf. auch eine gesonderte Vollmacht vorzulegen.

Im übrigen siehe Leitfaden in Abschnitt D.VII unter „Teilanmeldungen“.

36 ANMELDUNG NACH ART. 61(1) b)

Feld 36 behandelt den Sonderfall, daß durch rechtskräftige Entscheidung der Anspruch auf Erteilung eines europäischen Patents dem Erfinder oder seinem Rechtsnachfolger zugesprochen worden ist.

37 PATENTANSPRÜCHE

Enthält eine europäische Patentanmeldung bei der Einreichung mehr als 10 Patentansprüche, so ist für jeden weiteren Patentanspruch eine Anspruchsgebühr zu entrichten (Regel 31(1)). Bei mehreren Sätzen von Patentansprüchen (siehe Feld 38) unterliegt nur der Satz der Gebührenpflicht nach Regel 31, der die meisten Patentansprüche enthält (siehe Rechtsauskunft Nr. 3, revidierte Fassung November 1985, ABI.11/85, S. 347 ff.).

38 MEHRERE SÄTZE VON PATENTANSPRÜCHEN

Gesonderte Patentansprüche können für Staaten eingereicht werden, die von dem Vorbehalt nach Art. 167(2)a Gebrauch gemacht haben (Stand 1. Januar 1990: Spanien, Griechenland; ferner Österreich bei Teilanmeldungen mit einem vor dem 8. Oktober 1987 liegenden Anmeldetag), falls der Anmelder bereits bei der Einreichung der europäischen Patentanmeldung diesem Vorbehalt Rechnung tragen will (siehe Rechtsauskunft Nr. 4/80, ABl. 2/80, S. 48; siehe auch ABl. 5/85, S. 145f.). Gesonderte Ansprüche wegen älterer europäischer Rechte (Regel 87) oder wegen älterer nationaler Rechte (siehe Rechtsauskunft Nr. 9/81, ABl. 3/81, S. 68) können erst im Verfahren vor der Prüfungsabteilung vorgelegt werden.

39 ZUR VERÖFFENTLICHUNG MIT DER ZUSAMMENFASSUNG VORGESCHLAGENE ABBILDUNG

Enthält die europäische Patentanmeldung Zeichnungen, so hat der Anmelder nach Regel 33(4) diejenige Abbildung oder in Ausnahmefällen diejenigen Abbildungen anzugeben, die er zur Veröffentlichung mit der Zusammenfassung vorschlägt. Hinter jedem wesentlichen Merkmal, das in der Zusammenfassung erwähnt und durch die Zeichnung veranschaulicht ist, hat in Klammern ein Bezugszeichen zu stehen.

40 ZUSÄTZLICHE ABSCHRIFT(EN) DER IM EUROPÄISCHEN RECHERCHENBERICHT ANGEFÜHRTEN SCHRIFTSTÜCKE

Nach Art. 92(2) wird der europäische Recherchenbericht unmittelbar nach seiner Erstellung zusammen mit den Abschriften aller angeführten Schriftstücke übersandt. Auf Antrag wird gleichzeitig eine (oder mehrere) zusätzliche Abschrift(en) dieser Schriftstücke übermittelt, falls die hierfür vorgesehene(n) Pauschalgebühr(en) entrichtet wurde(n), deren Höhe dem im Amtsblatt des EPA veröffentlichten „Hinweis für die Zahlung von Gebühren, Auslagen und Verkaufspreisen“ zu entnehmen ist.

41 ANTRAG AUF RÜCKERSTATTUNG DER RECHERCHENGEBÜHR

Siehe hierzu Leitfaden in Abschnitt C.I unter „Rückerstattung der Recherchegebühr“ und Rechtsauskunft Nr. 14/83, ABl. 5/83, S. 189 - 198.

43 LAUFENDES KONTO

Werden Gebühren in Deutschen Mark gezahlt und verfügt der Rückzahlungsempfänger über ein laufendes Konto (AbI.1/82, S. 15ff.) beim EPA, so können eventuelle Rückzahlungen durch Kreditierung des laufenden Kontos erfolgen. Wird eine Rückzahlung auf das laufende Konto gewünscht, sind die Nummer und der Name des Kontoinhabers in Feld 43 anzugeben.

Das laufende Konto eines **Vertreters** kann nur dann angegeben werden, wenn die Vollmacht ihn dazu ermächtigt, Zahlungen für den Anmelder in Empfang zu nehmen.

44 LISTE DER BEIGEFÜGTEN UNTERLAGEN

Feld 44 verweist auf die vorbereitete Empfangsbescheinigung auf Seite 5 (Felder 46 - 48) des Erteilungsantrags. Dort sind die dem Antrag beigefügten Unterlagen zu spezifizieren.

Mit der Einreichung der vorbereiteten Empfangsbescheinigung kommt der Anmelder der Verpflichtung gemäß Regel 26(2) j) zur Einreichung einer gesonderten Liste über die dem Antrag beigefügten Anlagen nach.

45 UNTERSCHRIFT

Ist der Anmelder eine juristische Person und wird der Erteilungsantrag nicht vom Vertreter unterzeichnet, so ist der Erteilungsantrag zu unterzeichnen:

- a) entweder von einer Person, die nach Gesetz und/oder Satzung der juristischen Person zur Unterschrift berechtigt ist, wobei ein Hinweis auf die Unterschriftsberechtigung des Unterzeichnenden zu geben ist, z. B. Geschäftsführer, Prokurist, Handlungsbevollmächtigter; president, director, company secretary; directeur, fondé de pouvoir (Art. 133(1)); in diesem Fall braucht keine Vollmacht eingereicht zu werden;
 - b) oder von einem sonstigen Angestellten der juristischen Person, sofern diese ihren Sitz in einem Vertragsstaat hat (Art. 133(3) Satz 1, Regel 101(1); in diesem Fall ist eine Vollmacht einzureichen.
-

46 ANMELDUNGSUNTERLAGEN

Beschreibung, Patentansprüche, Zeichnungen und Zusammenfassung sind in drei Stücken einzureichen. Ferner ist die Blattzahl je eines Stückes dieser Unterlagen sowie die Gesamtzahl der Abbildungen eines Zeichnungssatzes anzugeben. Es wird um Beachtung der Regeln 32 bis 35 gebeten.

47 GEBÜHRENAHMLINGSVORDRUCK/SCHECK

Wird eine europäische Patentanmeldung bei einer Zentralbehörde für den gewerblichen Rechtsschutz oder bei einer anderen zuständigen Behörde eines Vertragsstaats des EPÜ eingereicht (Art. 75(1) b)), so ist die Beifügung von **Schecks nicht** zulässig. Der Abbuchungsauftrag unterliegt dieser Beschränkung nicht.

Unabhängig von der Zahlungsweise im Einzelfall wird empfohlen, zur Übermittlung der Angaben über die Zahlung (Art. 7 GebO) stets das Formblatt EPA/EPO/OEB 1010 zu verwenden, das beim EPA (München, Den Haag oder Berlin) sowie bei den Zentralbehörden der Vertragsstaaten für den gewerblichen Rechtsschutz kostenlos bezogen werden kann.

48 EMPFANGSBESCHEINIGUNG

Die vorbereitete Empfangsbescheinigung ist bei Einreichung der Anmeldung beim EPA in 3-facher Ausfertigung und bei Einreichung bei einer Zentralbehörde für den gewerblichen Rechtsschutz oder bei einer anderen zuständigen Behörde eines Vertragsstaats des EPÜ in 4-facher Ausfertigung einzureichen. Demzufolge sind außer dem Original der vorbereiteten Empfangsbescheinigung zwei bzw. drei Kopien der vorbereiteten Empfangsbescheinigung beizufügen.

NOTES

on the Request for Grant of a **European** patent (EPA/EPO/OEB Form 1001)

These Notes explain how to complete EPA/EPO/OEB Form 1001. For filing **international** applications under the Patent Cooperation Treaty (PCT) Form PCT/RO/101 should be used. For entry of international applications into the regional phase (Euro-PCT) it is recommended that EPA/EPO/OEB Form 1200 be used.

The basis for the Request for Grant of a European patent is the European Patent Convention (EPC) and its Implementing Regulations. Further details are given in the information brochure "**How to get a European patent – Guide for applicants**", available free of charge from the European Patent Office (EPO) in Munich, The Hague or Berlin.

Unless otherwise indicated, the Articles and Rules referred to are those of the EPC.

I. General instructions

Use of EPA/EPO/OEB Form 1001 is prescribed by Rule 26. The request for grant of a European patent must be typed or printed (Rule 35(10)), and crosses placed in the boxes as applicable. Only the right-hand section of the pages is to be completed. Areas enclosed in thick black lines are for official use only.

The form's new layout with its uniform line spacing and tabulator markings facilitates completion by typewriter. It can also be filled in using a word processor.

The "**Space for applicant's reference**" at the bottom right of each page of the form is designed to show which pages relate to one and the same application and to help prevent confusion; applicants are recommended to use it, particularly when filing more than one application at a time.

If the space available is insufficient for the information to be given applicants should file a **signed additional sheet** indicating the relevant section number and heading (e.g. "14 Additional applicant(s)", "19 Additional representative(s)", "25 Declaration of priority", "28 Different applicants for different Contracting States") for each part of the form continued in this way.

The receipt for documents has been incorporated into the new Request for Grant form (page 5). **Applicants are requested to file three copies of this page** with the address to which the acknowledgement of receipt should be sent indicated in the space provided; **when filing with a competent national authority of an EPC Contracting State four copies are required.**

Only the originals of pages 1 to 4 need now be filed. However, the description, claims, drawings and abstract are still required in triplicate

If a European patent application is filed by **facsimile** the hard-copy application documents complying with the Rules and the properly signed Request for Grant should be forwarded simultaneously. In such a case to prevent duplication of files the applicants are asked to mark a cross in the box at the top of the first page of this form and to indicate the facsimile date and the name of the national authority with which the facsimile was filed.

II. Instructions for completing the form

(The numbering below is that of the various sections of the Request for Grant form)

REQUEST FOR EXAMINATION

See "Request for examination", Part D.IV of the Guide for applicants, and Legal Advice No. 1/79, OJ 2/79, pp. 61 - 63.

Persons having their residence or principal place of business in an EPC Contracting State with an official language other than English, French or German, and nationals of that State who are resident abroad, may file the request for examination in an official language of the State in question (Art. 14(2), in which case the filing fee and the examination fee are reduced by 20% (Rule 6(3) EPC in conjunction with Art. 12(1) Rules relating to Fees).

If use is not made of this option, a reduction in the examination fee may still be obtained by making a request for examination in an official language of the Contracting State concerned (Art. 14(4)) in the right-hand column of Section 5 when filing the application. In this case the request for examination contained in the left-hand column of Section 5 will be regarded as the translation of the request for examination in the language of the proceedings. The request for examination may be worded as follows:

- a) in Italian:
"Si richiede di esaminare la domanda ai sensi dell'art. 94."
- b) in Swedish:
"Härmed begärs prövning av patentansökan enligt art. 94."
- c) in Dutch:
"Verzocht wordt om onderzoek van de aanvraag als bedoeld in Art. 94."
- d) in Luxembourgish:
"Et gët heimat Préifung vun der Umeldung nom Art. 94 ugefrot."
- e) in Spanish:
"Se solicita el examen de la solicitud según el artículo 94."
- f) in Greek:
"Simfona me tis diataxis tou arthrou 94 zitite i exetasis tis etiseos."
- g) in Danish:
"Hermed anmodes om behandling af ansøgningen i henhold til Art. 94."

7 APPLICANT (Name)

The applicant's family name should precede his first name(s). Legal persons or bodies equivalent to legal persons must be designated with their exact official style.

9 APPLICANT (Address for correspondence)

An address for correspondence may be given only by applicants **with no representative** and having several different business addresses. The address must be the applicant's own and will not appear in either the Register of European Patents or EPO publications (cf. OJ 11 -12/80, pp. 397 - 398).

14 APPLICANT (Additional applicant(s))

Multiple applicants may jointly appoint a single professional representative, in which case they must submit one authorisation signed by all applicants.

If no common representative is named in Section 15 of the Request for Grant, the applicant first named in the request (Sections 7 and 8) is considered to be the common representative. However, if one of the applicants is obliged to appoint a professional representative that representative will be considered the common representative unless the first-named applicant has appointed a representative (Rule 100(1)). Only, however, if the Request for Grant has been duly signed by **all the applicants** or their representatives is the common representative entitled to act for them all. If all the applicants have their residence or principal place of business in an EPC Contracting State, they may jointly name an applicant other than the first-named as their common representative. This should be done on a signed additional sheet.

11 REPRESENTATIVE (Name)

Sections 15 to 19 should be completed by an applicant appointing a **professional representative** or a legal practitioner entitled to act as such (Art. 134(1) and (7)), but not by an applicant having his residence or principal place of business in an EPC Contracting State and acting through an employee who is not a professional representative or a legal practitioner entitled to act as such (Art. 133(3), first sentence), even if a joint applicant is appointed as common representative (cf. Instructions for completing Section 14). An applicant may name only **one** representative in Section 15, and if he does so it is that representative to whom the EPO will address notifications (Rule 81) and whose name will be entered in the Register of European Patents. If an applicant appoints as his representative an association registered with the EPO (Rule 101(9), OJ 3/79, p. 92 et seq.) he must indicate the association's registered name and registration number.

16 REPRESENTATIVE (Address of place of business)

This address may contain the name of the company or firm in which the representative is employed.

19 REPRESENTATIVE (Additional representatives)

If **more than one** representative is appointed, those not named in Section 15 must be indicated on a signed additional sheet. The naming of only one representative in Section 15 does not preclude further representatives from being authorised in the individual authorisation submitted with or subsequent to an application.

20 AUTHORISATION

21 To avoid any delay in the procedure, the authorisation should if possible be filed with the European patent application. If this is not done, the authorisation must be filed within a period to be determined by the EPO, otherwise any procedural steps other than the filing of the application taken by the applicant's representative or employee will be deemed not to have been taken (Rule 101 (4) EPC).

Use of EPA/EPO/OEB Form 1003 (OJ 6/89, p. 228) is recommended for individual authorisations and of EPA/EPO/DEB 1004 (OJ 6/89, p. 230 et seq., OJ 2/85, p. 42) for general authorisations. Both forms are available free of charge from the EPO (Munich, The Hague or Berlin) or the central industrial property offices of the Contracting States.

22 INVENTOR

t3 If the applicant is neither the inventor nor the sole inventor, the designation of the inventor must be submitted as a separate document. It must contain a statement indicating the origin of the right to the European patent (Rule 17(1)).

Applicants are recommended to use for this purpose EPA/EPO/OEB Form 1002 (OJ 6/89, p. 237), available free of charge from the EPO (Munich, The Hague or Berlin) or the central industrial property offices of the Contracting States.

24 TITLE OF THE INVENTION

This must be a clear and concise technical designation of the invention. All fancy names are excluded.

As Art. 14(8) and (9) prescribes that matter published in the European Patent Bulletin and entries in the Register of European Patents must appear in all three EPO official languages, applicants are requested to indicate in Section 24 of the Request for Grant the title of the invention in the other two official languages.

25 DECLARATION OF PRIORITY

The declaration of the date of the previous filing and the State in or for which it was made must be provided on filing the European patent application (Rule 38(2)). The file number of the previous application, the priority document and any translation of that document may be filed later (Rule 38(2), (3) and (4)). If the previous application is a European patent application or a PCT application filed with the EPO, instead of filing the priority document the applicant may, subject to the conditions laid down in Rule 38(3), third sentence, request the European Patent Office to include a copy of the previous application in the file of the European patent application.

See also "Claim to priority", Part C.I of the Guide for applicants.

26 DESIGNATION OF CONTRACTING STATES

The designation of Contracting States must be made **in the Request for Grant** (Art. 79(1)), with the applicant **placing a cross** against each Contracting State for which he is paying or intends to pay designation fees with a view to protecting his invention there.

Denmark may be designated in European patent applications filed as from 1 January 1990. The accession of new States is announced in the Official Journal of the EPO.

A European patent may be obtained for Switzerland and Liechtenstein only by joint designation of both countries; designation of either is deemed to constitute designation of both (OJ 11 -12/80, p. 407). A single designation fee is payable for the joint designation.

The Request for Grant form lists the Contracting States in the order of the frequency with which they are designated. Applicants may order them differently if they wish, placing numbers rather than crosses in the boxes. However, from the legal point of view there is nothing to be gained by doing so; the Legal Board of Appeal ruled in its decision J 23/82, (OJ 4/83, p. 127 et seq.) that if the amount paid is not sufficient for all the Contracting States designated the applicant must be requested to select the States he wishes to designate.

27 PRECAUTIONARY DESIGNATION OF ALL CONTRACTING STATES

See Legal Advice No. 7/80 (OJ 11 -12/80, p. 395 et seq.).

The preprinted cross in Section 27 gives applicants initially seeking a patent only for the Contracting States indicated in Section 26 the possibility – until expiry of the period for payment of the designation fees (Art. 79(2), Rules 15(2), 25(3) and 85a(2)) – of adding and/or deleting States if they so wish.

29 MICRO-ORGANISMS

23 These sections relate solely to one or more micro-organisms deposited pursuant to Rule 28.

See Notice published by the EPO in OJ 8/86 p. 269 et seq., and "Applications relating to micro-organisms", Part C.I of the Guide for applicants.

29 Rule 28 requires that micro-organisms be deposited with a **recognised** depository institution **not later than the date of filing** of the application (Rule 28(1)(a)).

Recognised depository institutions are the international depository authorities under the Budapest Treaty and the institutions with which the EPO has concluded bilateral agreements (cf. Annex VI of the Guide for applicants). The deposit must also have been effected **in accordance with the provisions of the Budapest Treaty or the bilateral agreement**. If originally effected in accordance with other provisions the deposit must have been **converted** into a deposit under the Budapest Treaty or the bilateral agreement **not later than the date of filing** of the European patent application.

The relevant information on the characteristics of the micro-organism(s) **must be given in the application as filed** (Rule 28(1)(b)).

10 Applicants must state the depository institution and the file number of the deposit (information required by Rule 28(1)(c))
31 **within the period specified in Rule 28(2)**.

32 Applicants are **strongly recommended** to submit the receipt for the deposit issued by the international depository institution or, where applicable, the depository institution recognised under the bilateral agreement, preferably when filing their European patent application but no later than the date of expiry of the period under Rule 28(2), as this enables the EPO to check compliance with Rule 28(1) and (2).
33

EXPERT OPTION

Applicants wishing to avail themselves of Rule 28(4) are requested to make a declaration to that effect on a signed additional sheet, reading approximately as follows:

"I hereby inform you under Rule 28(4) EPC that the micro-organism(s) referred to in Sections 29 to 33 may be made available only by the issue of a sample to an expert."

34 NUCLEOTIDES AND AMINO ACIDS

For European patent applications containing at least one sequence or part of a sequence of at least ten nucleotides or at least four amino acids, applicants are strongly recommended to file a "Sequence Listing" in accordance with the Notice from the European Patent Office dated 15 November 1989 (supplement to OJ EPO 12/89). Where such a Sequence Listing is enclosed, this should be indicated under point B. 8 (Other) on the pre-printed receipt for documents (Section 47).

35 DIVISIONAL APPLICATION

A European divisional application may be filed up until the time when the applicant in respect of the earlier European patent application indicates his approval pursuant to Rule 51(4) of the text in which the European patent is to be granted (Rule 25(1)). The divisional application must be filed directly with the EPO (Art. 76(1)). This application, or in the case referred to in Art. 14(2) its translation, must be filed in the initial language of the proceedings for the earlier European patent application (Rule 4). Divisional applications require a separate designation of inventor and a separate authorisation. See also "Divisional applications", Part D.VII of the Guide for applicants.

36 ART. 61(1)(b) APPLICATION

Section 36 covers the special case where it has been adjudged by a final decision that the inventor or his successor in title is entitled to the grant of a European patent.

37 CLAIMS

Any European patent application comprising more than 10 claims at the time of filing incurs a claims fee in respect of each claim over and above that number (Rule 31(1)). In multiple sets of claims (see Section 38), fees are incurred under Rule 31 only for the set with the greatest number of claims (see Legal Advice No. 3 (November 1985 revised version), OJ 11/85, p. 347 et seq.).

38 MULTIPLE SETS OF CLAIMS

Separate claims may be filed for States which have made a reservation under Art. 167(2)(a) (as at 1 October 1986: Spain, Greece; and in addition Austria, as long as divisional applications are filed with a filing date before 8 October 1987), if the applicant wishes to take immediate account of that reservation when filing the European patent application (see Legal Advice No. 4/80, OJ 2/80, p. 48; see also OJ 5/85, p. 145 et seq.). Separate claims on grounds of prior European rights (Rule 87) or prior national rights (see Legal Advice No. 9/81, OJ 3/81, p. 68) may not be submitted until proceedings before the Examining Division are under way.

39 FIGURE PROPOSED FOR PUBLICATION WITH THE ABSTRACT

Rule 33(4) stipulates that if the European patent application contains drawings, the applicant must indicate the figure or, exceptionally, the figures of the drawings which he suggests should accompany the abstract when the abstract is published. Each main feature mentioned in the abstract and illustrated by a drawing must be followed by a reference sign, placed between parentheses.

40 ADDITIONAL COPIES OF DOCUMENTS CITED IN THE EUROPEAN SEARCH REPORT

Art. 92(2) stipulates that immediately after it has been drawn up the European search report must be transmitted to the applicant together with copies of any documents cited. If requested additional copies will be sent, provided the appropriate flat-rate fee has been paid. For the amount of this fee see the "Guidance for the payment of fees, costs and prices" published in each issue of the Official Journal of the EPO.

1 REQUEST FOR REFUND OF THE SEARCH FEE

See "Refund of the fee for the European search report", Part C.I of the Guide for applicants, and Legal Advice No. 14/83, OJ 5/83, pp. 189-198.

43 DEPOSIT ACCOUNT

If an applicant pays fees in Deutsche Mark and has a deposit account with the EPO (OJ 1/82, p. 15 et seq.), any refunds due to him may be credited to that account. If he wishes this to be done the applicant must indicate in Section 43 the account number and the account-holder's name.

Refunds into a deposit account maintained in the name of a **representative** are possible only if the latter's authorisation empowers him to receive payments on the applicant's behalf.

44 LIST OF ENCLOSED DOCUMENTS

Section 44 refers applicants to the prepared receipt on page 5 (Sections 46 to 48) of the Request for Grant form, in which the enclosed documents must be specified.

Filing this prepared receipt constitutes compliance with the requirement pursuant to Rule 26(2)(j) that the applicant file a separate list of enclosed documents.

45 SIGNATURE

If the applicant is a legal person other than an individual and the Request for Grant is not signed by the representative it must be signed

(a) either by a person entitled to sign under the law or the applicant's statute, articles of association or the like, with an indication of the capacity of the person doing so, e.g. Geschäftsführer, Prokurist, Handlungsbevollmächtigter; chairman, director, company secretary; directeur, fondé de pouvoir (Art. 133(1)), in which case no authorisation need be filed;

(b) or by another employee of the applicant, provided the latter's principal place of business is in a Contracting State (Art. 133(3), first sentence, Rule 101(1)), in which case an authorisation must be filed.

46 APPLICATION DOCUMENTS

Description, claims, drawings and abstract must be filed in triplicate. The number of pages comprising each, and the total number of figures in a set of drawings, must also be indicated. Attention is drawn to Rules 32 to 35.

47 VOUCHER FOR THE SETTLEMENT OF FEES/CHEQUE

Applicants must **not enclose cheques** with European patent applications filed under Art. 75(1)(b) with the central industrial property office or other competent authority of an EPC Contracting State. They may on the other hand enclose debit orders. Whatever method of payment they select, applicants are recommended when supplying particulars concerning payments (Art. 7 Rules relating to Fees) always to use EPA/EPO/OEB Form 1010 (available free of charge from the EPO in Munich, The Hague or Berlin and from the central industrial property offices of the Contracting States).

7 RECEIPT FOR DOCUMENTS

The receipt for documents is to be supplied in triplicate when filing the application with the EPO and in four copies when filing with a central industrial property office or other competent authority of an EPC Contracting State. This means that in addition to the original, two or three copies of the receipt are to be enclosed.

NOTICE

concernant la requête en délivrance d'un brevet européen (EPA/EPO/OEB Form 1001)

La présente notice fournit des indications pour remplir le formulaire EPA/EPO/OEB Form 1001. Il convient d'utiliser le formulaire PCT/RO/101 pour le dépôt de demandes **internationales** selon le Traité de coopération en matière de brevets (PCT) et le formulaire EPA/EPO/OEB 1200 pour l'entrée de demandes internationales dans la phase régionale (euro-PCT).

La requête en délivrance d'un brevet européen se fonde sur la Convention sur le brevet européen (CBE) et son règlement d'exécution. Pour de plus amples informations, voir la brochure «**Comment obtenir un brevet européen – Guide du déposant**», qui peut être obtenue à titre gracieux auprès de l'Office européen des brevets (OEB) à Munich, La Haye ou Berlin.

Sauf mention contraire, les termes «article» et «règle» se rapportent aux articles et aux règles de la CBE.

I. Indications d'ordre général

L'utilisation du formulaire EPA/EPO/OEB Form 1001 est prescrite par la règle 26. La requête doit être dactylographiée ou imprimée (règle 35(10)). Seule la partie droite des différentes pages est à compléter. Cocher les cases voulues. Les emplacements entourés d'un cadre épais sont réservés à l'administration.

Du fait de sa présentation, le formulaire est plus facile à remplir à la machine, notamment grâce à des interlignes toujours identiques et à des repères d'arrêt de tabulation. Le formulaire peut également être rempli à l'aide de machines à traitement de texte.

La mention «**Espace réservé à la référence du demandeur**», qui figure dans le coin inférieur droit de chaque page du formulaire, permet d'indiquer que les feuilles séparées ont trait à la même demande. Il est recommandé de faire usage de cette possibilité en vue d'éviter toute confusion, notamment en cas de dépôt simultané de plusieurs demandes de brevet européen.

Au cas où il ne serait pas possible de loger toutes les indications nécessaires dans une rubrique ou dans d'autres rubriques, il convient d'utiliser une **feuille additionnelle signée**. Toute rubrique pour laquelle la suite du contenu figure sur une feuille additionnelle doit être signalée par son numéro et son intitulé (par exemple «14 Autre(s) demandeur(s)», «19 Autre(s) mandataire(s)», «25 Déclaration de priorité», «28 Différents demandeurs pour différents Etats contractants»).

Le récépissé de documents étant désormais incorporé dans la requête en délivrance, **prête de produire en trois exemplaires le récépissé préétabli (page 5 du formulaire)**, sur lequel doit déjà figurer, dans la rubrique prévue à cet effet, l'adresse du destinataire, ou, en cas de dépôt auprès d'un service national compétent d'un Etat partie à la CBE, en quatre exemplaires.

En revanche, il suffit désormais de produire l'original des pages 1 à 4 du formulaire. La description, les revendications, les dessins et l'abrégé doivent toujours être produits en trois exemplaires.

Dans le cas d'une demande de brevet européen déposée par **télécopie (Téléfax)**, il convient de transmettre en même temps les pièces écrites de la demande présentées en bonne et due forme et la requête en délivrance dûment signée. Afin d'éviter la double constitution de dossiers, il est demandé, dans ce cas, de cocher la case figurant en haut de la première page du formulaire ainsi que d'indiquer la date d'envoi de la télécopie et le nom du service national auprès duquel la télécopie a été déposée.

II. Indications à suivre pour remplir le formulaire.

Dans ce qui suit, la numérotation fait référence aux rubriques correspondantes du formulaire.

5 REQUETE EN EXAMEN

Voir le Guide du déposant (section D.IV, «Requête en examen») et le renseignement juridique n°1/79, JO n° 2/79, pp. 61, 62, 63. Les personnes ayant leur domicile ou leur siège dans un Etat partie à la CBE ayant une langue autre que l'allemand, l'anglais ou le français comme langue officielle, et les nationaux de cet Etat ayant leur domicile à l'étranger peuvent déposer la demande dans une langue officielle de cet Etat (art. 14(2)). La taxe de dépôt et la taxe d'examen sont alors réduites de 20% (règle 6(3) CBE et article 12(1) du règlement relatif aux taxes).

S'il n'est pas fait usage de cette possibilité, il est encore possible d'obtenir une réduction de la taxe d'examen en présentant la requête en examen dans une langue officielle de l'Etat contractant en question lors du dépôt de la demande dans la colonne de droite de la rubrique 5 (art. 14(4)). Dans ce cas, est considérée comme traduction de la requête en examen dans la langue de la procédure la requête en examen dont le texte figure dans la colonne de gauche de la rubrique 5. La requête en examen peut être rédigée comme suit:

a) en italien:

"Si richiede di esaminare la domanda ai sensi dell'art. 94.»"

b) en suédois:

«Härmed begärs prövning av patentansökan enligt art. 94.»

c) en néerlandais:

«Verzocht wordt om onderzoek van de aanvraag als bedoeld in Art. 94.»

d) en luxembourgeois:

«Et gét heimat Préifung vun der Umeldung nom Art. 94 ugefrot.»

e) en espagnol:

«Se solicita el examen de la solicitud según el artículo 94.»

f) en grec:

«Simfona me tis diataxis tou arthrou 94 zitite i exetasis tis etiseos.»

g) en danois:

«Hermed anmodes om behandling af ansøgningen i henhold til Art. 94.»

-
- 7 DEMANDEUR (Nom)**
Le nom de famille doit précéder le prénom. Les personnes morales ou les sociétés qui leur sont assimilées doivent figurer sous leur dénomination officielle exacte.
- 9 DEMANDEUR (adresse pour la correspondance)**
Seuls les demandeurs **qui n'ont pas de représentant** et qui ont des établissements implantés dans des lieux différents peuvent indiquer une adresse pour la correspondance. Celle-ci doit être une adresse propre du demandeur. L'adresse pour la correspondance ne figurera ni dans le Registre européen des brevets ni dans les publications de l'OEB (cf. JO n° 11-12/80, pp. 397).
- 4 DEMANDEUR (Autre(s) demandeur(s))**
plusieurs demandeurs peuvent désigner un mandataire agréé en qualité de représentant commun et doivent alors déposer un pouvoir signé par tous les demandeurs.
- S'il n'est pas indiqué de représentant commun à la rubrique 15 de la requête en délivrance, le demandeur cité en premier lieu dans la requête (rubriques 7 et 8) est réputé être le représentant commun. Toutefois, si un demandeur est soumis à l'obligation de désigner un mandataire agréé, ce mandataire est considéré comme le représentant commun, à moins que le demandeur cité en premier lieu n'ait lui-même désigné un mandataire agréé (règle 100(1)). La requête en délivrance doit cependant être signée en bonne et due forme par **tous les demandeurs** ou par leurs représentants. Le représentant commun n'est habilité à agir au nom de tous les demandeurs qu'après cette signature. Si tous les demandeurs ont leur domicile ou leur siège dans un Etat contractant de la CBE, ils peuvent également désigner conjointement un autre demandeur en qualité de représentant commun au lieu et place du demandeur cité en premier lieu. Cette indication doit être fournie sur une feuille additionnelle signée.
-

MANDATAIRE (Nom)

Les rubriques 15 à 19 doivent être complétées uniquement s'il y a désignation d'un **mandataire agréé** ou d'un avocat habilité à représenter (article 134(1) et (7)), et non lorsque le demandeur qui a son domicile ou son siège dans un Etat contractant agit par l'entremise d'un employé qui n'est ni un mandataire agréé ni un avocat habilité à représenter (article 133(3) 1^{ère} phrase), ou lorsqu'un codemandeur est désigné comme représentant commun (cf. indications concernant la rubrique 14). Il y a lieu de n'indiquer qu'un **seul** mandataire à la rubrique 15. Si un **seul** mandataire a été désigné, c'est à lui que l'OEB fait les significations (règle 81). Ce mandataire est également inscrit au Registre européen des brevets. Lorsqu'un groupement enregistré auprès de l'OEB est désigné comme mandataire (règle 101(9), JO n° 3/79, p. 92 s.), il convient d'indiquer la dénomination et le numéro sous lequel le groupement a été enregistré.

- 6 MANDATAIRE (adresse professionnelle)**
L'adresse professionnelle du mandataire peut contenir la dénomination du cabinet ou de la société dans laquelle il est employé.
- 9 MANDATAIRE (autre(s) mandataire(s))**
Si **plusieurs** mandataires sont désignés, il convient d'indiquer sur une feuille additionnelle signée les mandataires dont le nom ne figure pas à la rubrique 15. L'indication d'un seul mandataire à la rubrique 15 n'exclut pas que d'autres mandataires puissent agir en cette qualité conformément au pouvoir particulier déposé ou à déposer pour une demande.
-

10 POUVOIR

- 11** Afin d'éviter tout retard dans le déroulement de la procédure, le pouvoir devrait autant que possible être déposé en même temps que la demande de brevet européen. Si ce n'est pas le cas, le pouvoir doit obligatoirement être déposé dans un délai imparti par l'OEB, faute de quoi les actes accomplis par le mandataire ou l'employé du demandeur, à l'exception du dépôt de la demande, sont réputés nonavenus (règle 101(4) CBE).
Il est recommandé d'utiliser le formulaire EPA/EPO/OEB Form 1003 (JO n° 6/89, p. 228) pour le pouvoir particulier, et le formulaire EPA/EPO/OEB Form 1004 (JO n° 6/89, p. 230; n° 2/85, p. 42) pour le pouvoir général. Ces deux formulaires peuvent être obtenus à titre gracieux auprès de l'OEB (à Munich, La Haye ou Berlin) et des services centraux de la propriété industrielle des Etats contractants.
-

12 INVENTEUR

- 13** Si le demandeur n'est pas l'inventeur ou l'unique inventeur, la désignation de l'inventeur doit être effectuée dans un document produit séparément. Elle doit comporter une déclaration indiquant l'origine de l'acquisition du droit au brevet européen (règle 17(1)).
A cette fin, il est recommandé d'utiliser le formulaire EPA/EPO/OEB Form 1002 (JO 6/89, p. 237), qui est disponible gratuitement auprès de l'OEB (à Munich, La Haye ou Berlin) et des services centraux de la propriété industrielle des Etats contractants.
-

14 TITRE DE L'INVENTION

La désignation technique de l'invention doit être brève et précise et ne comporter aucune dénomination de fantaisie. Eu égard à l'article 14, paragraphe 8 et 9, suivant lequel les publications au Bulletin européen des brevets et les inscriptions au Registre européen des brevets sont effectuées dans les trois langues officielles, le demandeur est prié de bien vouloir également indiquer à la rubrique 24 le titre de l'invention dans les deux autres langues officielles de l'OEB.

15 DECLARATION DE PRIORITE

La déclaration de priorité, indiquant la date de dépôt antérieur et l'Etat dans lequel ou pour lequel celui-ci a été effectué, doit être remise **lors du dépôt** de la demande de brevet européen (règle 38(2)). Le numéro de dépôt de la demande antérieure, le document de priorité et, le cas échéant, la traduction de ce document peuvent être déposés ultérieurement (règle 38(2), (3) et (4)). Si la demande antérieure est une demande de brevet européen ou une demande PCT déposée auprès de l'OEB, il est possible, au lieu de produire le document de priorité, de demander à l'OEB, dans les conditions visées à la règle 38(3), 3^e phrase, de verser au dossier de la demande de brevet européen une copie de la demande antérieure. Voir par ailleurs le «Guide du déposant», section C.I, «Revendication de priorité».

26 DESIGNATION D'ETATS CONTRACTANTS

Les Etats contractants doivent être désignés dans la **requête en délivrance** (article 79(1)). Il y a lieu de cocher les Etats pour lesquels le demandeur acquitte ou a l'intention d'acquitter les taxes de désignation, en vue d'obtenir une protection dans lesdits Etats.

Le Danemark peut être désigné dans les demandes de brevet européen déposées à compter du 1^{er} janvier 1990. L'adhésion de nouveaux Etats contractants est annoncée dans le Journal officiel de l'OEB.

Un brevet européen pour la Suisse et la Principauté de Liechtenstein ne peut être obtenu que par désignation conjointe; la désignation de l'un vaut désignation des deux Etats contractants (JO n° 11- 12/80, p. 407). Une taxe de désignation commune doit être acquittée pour ces deux Etats.

Le formulaire énumère les Etats contractants de la CBE dans l'ordre de la fréquence statistique de leur désignation. Le demandeur est libre d'adopter un autre ordre en l'indiquant par des chiffres, au lieu de cocher les cases. Du point de vue juridique cependant, il n'existe pas de raison de procéder ainsi, puisque la décision de la Chambre de recours juridique J 23/82 (JO n° 4/83, p. 127 s.) indique que si le montant versé pour les taxes de désignation ne suffit pas à couvrir tous les Etats désignés, il convient alors d'inviter le demandeur à préciser les Etats dont il souhaite maintenir la désignation.

27 DESIGNATION A TOUTES FINS UTILES DE TOUS LES ETATS CONTRACTANTS

Voir le renseignement juridique n° 7/80 (JO n° 11-12/80, p. 395 s.).

Le fait que la case figurant à la rubrique 27 soit cochée assure au demandeur, qui ne revendique tout d'abord le bénéfice de la protection que dans les Etats contractants mentionnés à la rubrique 26, le droit de délimiter librement la portée territoriale de la demande jusqu'à l'échéance de délai de paiement des taxes de désignation (article 79(2), règles 15(2), 25(3) et 85bis(2)).

29 MICRO-ORGANISMES

33 Ces rubriques concernent **uniquement** le dépôt d'un ou de plusieurs micro-organismes, effectué conformément à la règle 28. Voir la communication de l'OEB dans le JO n° 8/86 p. 269 s., ainsi que le «Guide du déposant», section C.I, «Demandes concernant des micro-organismes».

29 Pour remplir les conditions de la règle 28, le dépôt du ou des micro-organismes doit être effectué auprès d'une autorité de dépôt **habilitée, au plus tard à la date de dépôt de la demande** (règle 28(1) a)). Sont **habilitées** les autorités de dépôt internationales conformément au Traité de Budapest, ainsi que les autorités avec lesquelles l'OEB a conclu un accord bilatéral (cf. Annexe VI du "Guide du déposant"). En outre, le dépôt doit avoir été effectué **conformément aux dispositions du Traité de Budapest ou de l'accord bilatéral**.

Si le dépôt a été initialement effectué sur une autre base juridique, il doit avoir été **converti** en un dépôt conforme au Traité de Budapest ou à l'accord bilatéral **au plus tard à la date de dépôt** de la demande de brevet européen.

Les informations pertinentes sur les caractéristiques du ou des micro-organismes doivent figurer dans la demande telle que déposée (règle 28(1) b))

20 L'autorité de dépôt et le numéro de dépôt (données visées à la règle 28(1) c)) doivent être indiqués **au plus tard dans**
21 le délai fixé par la règle 28(2).

22 Il est **instamment recommandé** au demandeur de produire, dès le dépôt de la demande de brevet européen ou au plus
13 tard dans le délai visé à la règle 28(2), le récépissé de dépôt délivré par l'autorité de dépôt internationale ou, le cas échéant par l'autorité de dépôt habilitée conformément à l'accord bilatéral. La production du récépissé de dépôt permet à l'OEB de vérifier que les prescriptions de la règle 28(1) et (2) ont bien été observées.

SOLUTION DE L'EXPERT

Les demandeurs qui désirent faire usage de la possibilité ouverte par la règle 28(4) sont invités à faire une déclaration en ce sens sur une feuille additionnelle signée; le contenu de cette déclaration peut être le suivant:

«Conformément à la règle 28(4) de la CBE, je vous informe que l'accessibilité au(x) micro-organisme(s) mentionné(s) aux rubriques 29 à 33 ne peut être réalisée que par la remise d'un échantillon à un expert, dans les délais fixés par cette règle».

34 NUCLEOTIDES ET ACIDES AMINES

Il est vivement recommandé de déposer une liste des séquences, conformément au communiqué de l'OEB en date du 15 novembre 1989 (supplément au JO OEB n° 12/89), lors du dépôt de demandes de brevet européen comportant au moins une séquence ou séquence partielle d'au moins dix nucléotides ou d'au moins quatre acides aminés. Il doit être signalé dans le récépissé préétabli (rubrique 47), sous le point B.8 (Autres documents), qu'une liste des séquences est déposée.

35 DEMANDE DIVISIONNAIRE

Une demande divisionnaire européenne peut être déposée jusqu'au moment où, conformément à la règle 51(4), le demandeur donne son accord, dans le cadre de la procédure relative à la demande initiale de brevet européen, sur le texte dans lequel il est envisagé de délivrer le brevet européen (règle 25(1)). La demande divisionnaire doit être déposée directement auprès de l'OEB (article 76(1)). Cette demande ou, dans le cas visé à l'article 14(2), sa traduction, doit être déposée dans la langue initiale de la procédure de la demande antérieure de brevet européen (règle 4). Il y a lieu de déposer une désignation séparée de l'inventeur et, le cas échéant, un pouvoir séparé.

Voir par ailleurs le «Guide du déposant», section D.VII, «Demandes divisionnaires».

36 DEMANDE SELON L'ARTICLE 61(1)b)

La rubrique 36 traite du cas exceptionnel dans lequel une décision passée en force de chose jugée a reconnu le droit à l'obtention du brevet européen à l'inventeur ou à son ayant cause.

37 REVENDICATIONS

Si une demande de brevet européen comporte plus de dix revendications lorsqu'elle est déposée, une taxe de revendication doit être acquittée pour toute revendication en sus de la dixième (règle 31(1)). S'il a été déposé plusieurs jeux de revendications (cf. rubrique 38), seul le jeu comportant le plus grand nombre de revendications donne lieu au paiement de taxes, en application de la règle 31 (cf. renseignement juridique n° 3, version révisée de novembre 1985, JO n° 11/85, pl. 347 s.).

18 PLUSIEURS JEUX DE REVENDICATIONS

Des revendications distinctes peuvent être présentées pour les Etats ayant fait usage de la réserve visée à l'article 167(2)a) (état au 1^{er} janvier 1990: Espagne et Grèce; en outre l'Autriche lorsque des demandes divisionnaires ont été déposées à une date antérieure au 8 octobre 1987), lorsque le demandeur désire tenir compte de ladite réserve dès le dépôt de la demande de brevet européen (cf. renseignement juridique n° 4/80, JO n° 2/80, p. 48; cf. également JO n° 5/85, p. 145 s.). Des revendications distinctes présentées pour tenir compte de droits européens antérieurs (règle 87) ou de droits nationaux antérieurs (cf. renseignement juridique n° 9/81, JO n° 3/81 p. 68), ne peuvent être déposées que dans la procédure devant la division d'examen.

9 FIGURE PROPOSEE AUX FINS DE PUBLICATION AVEC L'ABREGE

Si la demande de brevet comporte des dessins, le demandeur doit indiquer la figure ou, exceptionnellement, les figures qu'il propose de faire publier avec l'abrégé (règle 33(4)). Chacune des caractéristiques principales mentionnées dans l'abrégé et illustrées par le dessin doit être suivie d'un signe de référence entre parenthèses.

10 COPIE(S) SUPPLEMENTAIRE(S) DES DOCUMENTS CITES DANS LE RAPPORT DE RECHERCHE EUROPEENNE

Suivant l'article 92(2), le rapport de recherche européenne est notifié au demandeur dès qu'il est établi; il est accompagné de copies de tous les documents cités. Sur demande, une (plusieurs) copie(s) supplémentaire(s) de ces documents est (sont) transmise(s) simultanément, si la taxe forfaitaire prévue à cet effet a été acquittée; le montant de cette taxe est indiqué dans l'«Avis concernant le paiement des taxes, frais et tarifs de vente», publié au Journal officiel de l'OEB.

12 DEMANDE DE REMBOURSEMENT DE LA TAXE DE RECHERCHE

Voir le «Guide du déposant», section C.I, «Remboursement de la taxe prescrite pour le rapport de recherche européenne», ainsi que le renseignement juridique no 14/83, JO n° 5/83, pp. 189 à 198

13 COMPTE COURANT

Si des taxes sont payées en Deutsche Mark, et si le bénéficiaire d'un remboursement dispose d'un compte courant auprès de l'OEB (JO n° 1/82, p. 15 s.), le montant à rembourser peut être porté au crédit de son compte courant. Lorsqu'un remboursement sur le compte courant est souhaité, il convient de mentionner à la rubrique 43 le numéro du compte et le nom de son titulaire. **Un mandataire** ne peut indiquer le numéro de son compte courant que si le pouvoir l'autorise à recevoir des paiements destinés au demandeur.

14 LISTE DES DOCUMENTS JOINTS

La rubrique 44 renvoie au récépissé de documents préétabli, qui figure à la page 5 de la requête en délivrance (rubriques 46 à 48), sur laquelle il convient d'indiquer les pièces jointes à la requête. En produisant le récépissé de documents préétabli, le demandeur remplit la condition visée à la règle 26(2)i), selon laquelle il y a lieu de déposer une liste séparée des pièces jointes à la requête.

15 SIGNATURE

Si le demandeur est une personne morale, et si la requête en délivrance n'est pas signée par le mandataire, ladite requête doit être signée:

- a) soit par une personne qui est habilitée à signer selon la loi et/ou les statuts de la personne morale; il convient alors de préciser la qualité de la personne autorisée à signer; par exemple «Geschäftsführer», «Prokurist», «Handlungsbevollmächtigter»; «president», «director», «company secretary»; «directeur», «fondé de pouvoir» (article 133(1)); dans ce cas, il n'est pas nécessaire de déposer un pouvoir;
 - b) soit par un autre employé de la personne morale, dans la mesure où celle-ci a son siège sur le territoire d'un Etat contractant (article 133(3), 1^{re} phrase, règle 101(1)); dans ce cas, il convient de déposer un pouvoir.
-

46 PIECES DE LA DEMANDE

La description, les revendications, les dessins et l'abrégé doivent être déposés en triple exemplaire. En outre, il y a lieu d'indiquer le nombre de feuilles pour chaque exemplaire de ces pièces, ainsi que le nombre total de figures d'un jeu de dessins.

Il convient d'observer les règles 32 à 35.

7 BORDEREAU DE REGLEMENT DE TAXES/CHEQUE

Lorsqu'une demande de brevet européen est déposée auprès d'un service central de la propriété industrielle ou d'un autre service compétent d'un Etat contractant de la CBE (article 75(1) b)), le demandeur n'est **pas** autorisé à joindre **des chèques**. Cette restriction ne s'applique pas à l'ordre de débit.

Indépendamment du mode de paiement choisi, il est recommandé, aux fins de transmission des données concernant le paiement (article 7 du règlement relatif aux taxes), d'utiliser toujours le formulaire EPA/EPO/OEB Form1010, qui peut être obtenu à titre gracieux auprès de l'OEB (à Munich ou à La Haye) et des services centraux de la propriété industrielle des Etats contractants.

8 RECEPISSE DE DOCUMENTS

Le récépissé préétabli doit être produit en trois exemplaires en cas de dépôt de la demande à l'OEB et en quatre exemplaires en cas de dépôt auprès d'un service central de la propriété industrielle ou auprès d'un autre service compétent d'un Etat partie à la CBE. Il convient donc de joindre non seulement l'original du récépissé préétabli, mais également deux ou trois copies.
